



CIRCULAR No. 002

DE: **Unidad de Atención Ciudadano**

PARA: Secretarías de **Salud, Agricultura, Gestión Ambiental, Gobierno, Hacienda, Planeación Municipal, Tránsito, Cultura, Educación, Infraestructura (Valorización)**
Dirección de **Espacio Público**
Oficinas de **Sisbén, Bienes inmuebles y Fondo Territorial de Pensiones de la Alcaldía de Pasto**

ASUNTO: Capacitación para reporte Datos de Operación de tramites SUI- DAFP

FECHA: San Juan de Pasto, 15 febrero 2022.

Dentro de los compromisos adquiridos por la Administración municipal con el DAFP y en cumplimiento del Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano, se encuentra la actividad de "Actualizar el registro y la consolidación de los datos de operación por cada trámite "con base en esa responsabilidad de reporte en la Plataforma SUI, la Unidad de Atención al ciudadano solicita a todas las dependencias que tienen tramites y OPAS registradas en la Plataforma SUI DAFP, asistir a la capacitación sobre el reporte mensual de dichos datos.

Ante solicitud del DAFP que este reporte se realice de manera mensual, la Unidad de Atención al ciudadano, ha diseñado una herramienta para que cada dependencia responsable del reporte, cargue desde su correo institucional, los datos generados mes a mes, **dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al cierre de cada periodo mensual.**

Por lo anterior muy respetuosamente solicitamos nos informen el nombre y número de contacto, de la persona delegada por su dependencia, para que reporte los datos solicitados dentro del término definido y quien será la responsable de su manejo, **cabe aclarar que debe ser una sola persona por dependencia quien debe consolidar y cargar la información de las diferentes oficinas.**

Para la realización de lo anterior, brindaremos una capacitación el día viernes 18 de febrero de 2022, a partir de las 8:30 am, a través de Google Meet -Enlace a la videollamada: <https://meet.google.com/uva-evru-kgb>

Agradecemos su atención y colaboración.

FABIOLA GUERRERO DIAZ
Profesional Universitario
Unidad de Atención Ciudadano

Proyecto: Mónica IpiALES Muñoz-Auxiliar Administrativo