



ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL

CIRCULAR 002

San Juan de Pasto, 30 enero 2024

PARA: SECRETARIOS, SUBSECRETARIOS, DIRECTORES DE DEPARTAMENTO, JEFES Y COORDINADORES DE OFICINA, PERSONAL DE PLANTA Y CONTRATISTAS (Enlaces de Gestión Documental).

Asunto: CAPACITACIÓN EN ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL Y PLATAFORMA ORFEO.

La oficina de Archivo y Gestión Documental, en cumplimiento a sus funciones y como líder de la política de gestión documental dentro del marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, la ley 594 del 2000, se permite informar que se llevará a cabo la Capacitación en Archivo y Gestión Documental y Plataforma Orfeo.

Esta capacitación se convierte en un insumo básico para el desarrollo de las funciones propias de cada dependencia de la administración municipal, por tanto, se requiere la asistencia obligatoria a este evento:

LUGAR: AUDITORIO CAM SAN ANDRÉS
FECHA: VIERNES 2 FEBRERO 2024
HORA: 08:00 am – 12:00 M.

Atentamente;

OLGA LUCIA PORTILLA GIRALDO
Jefe de Archivo y Gestión Documental (E)
Alcaldía de Pasto

Copia. Despacho Alcalde
Control Interno



ALCALDÍA
DE PASTO

ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL

Alcaldía de Pasto – NIT: 891280000-3
Sede electrónica: www.pasto.gov.co
Correo electrónico: contactenos@pasto.gov.co
Centro de llamadas: +57(602)7244326
Carrera 21 B No. 19-37 Edificio Jacome