La Secretaria de Cultura verifica los criterios de idoneidad de los talleristas contratados directamente o por el proveedor del servicio para el desarrollo de los talleres de formación Artística y Artesanal.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| EVALUACIÓN HOJA DE VIDA DEL TALLERISTA | | | | | | | | | | | |
| NOMBRE DEL TALLERISTA |  | Fecha de evaluación | **/ /** | | CERTIFICA | | | | | | |
| SI | NO | OBSERVACION | | | | |
| EDUCACIÓN | Título de bachiller | | | |  |  |  | | | | |
| FORMACIÓN | Formación en temas relacionados con el área a contratar | | | |  |  |  | | | | |
| EXPERIENCIA | Certificación de experiencia mínima de un (1) como tallerista capacitador o instructor | | | |  |  |  | | | | |
| \*HABILIDADES | \* Se verificarán durante la ejecución del servicio, a través del seguimiento del supervisor del contrato y los resultados de encuestas aplicadas al cliente. | | | |  |  |  | | | | |
| HABILIDADES | | | | | | | CALIFICACIÓN | | | | |
| Según la descripción de los ítem a evaluar, seleccione la calificación de 1 a 5 (teniendo en cuenta que 1 es la más baja y 5 la más alta), que corresponda al desempeño del capacitador | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Planificación y Organización**: Capacidad de establecer eficazmente un orden apropiado para llevar a cabo las tareas planificadas hasta alcanzar los resultados esperados en el plazo previsto | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **2. Comunicación asertiva**: Capacidad para expresarse con claridad, resolviendo inquietudes, usando un lenguaje adecuado para el grupo y un tono de voz apropiado, de manera que sea entendido y atendido por los participantes facilitando su aprendizaje | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **3. Capacidad de adaptación-flexibilidad**: Habilidad para trabajar eficazmente, haciendo uso adecuado del tiempo y del espacio, adaptándose a diferentes situaciones, con personas o grupos distintos y nuevos contenidos. | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **4. Creatividad**: capacidad para idear nuevas formas de exposición, haciendo un uso adecuado del material de apoyo pedagógico y con ejemplos y/o casos prácticos para hacer más didáctica su exposición y generar dinamismo y motivación al grupo. | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **Resultado:** Si el total está entre:  16 a 18, tomar acciones de mejora,  13 a 15, tomar acción preventiva  Menor a 13, tomar acción correctiva | | | | **Total** | | |  | | | | |
| **Acción a tomar:**  Por parte del supervisor:  Por parte del tallerista:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nombre y firma del Supervisor del contrato Nombre y firma del tallerista | | | | | | | | | | | |