



PASTO
LA GRAN CAPITAL
ALCALDÍA MUNICIPAL

SUBSECRETARÍA
DE SISTEMAS DE
INFORMACIÓN

CIRCULAR No.001

San Juan de Pasto 01 de febrero de 2021

PARA: Secretarios, Subsecretarios, Jefes de Departamento y Directivos de la Alcaldía de Pasto.

ASUNTO: Mantenimiento preventivo de equipos de cómputo, impresoras y escáner.

En cumplimiento de sus funciones, la Subsecretaría de Sistemas de Información; comunica que se adelantará el procedimiento de mantenimiento preventivo para el primer semestre del 2021.

Debido a la contingencia de salud pública generada por el COVID-19, este procedimiento se realizará teniendo en cuenta los protocolos de bioseguridad establecidos por la Alcaldía de Pasto y el sistema de seguridad y salud en el trabajo, de la Secretaría General, para este procedimiento se solicita al jefe de cada dependencia, asignar una persona que esté en el lugar, en la fecha que se lleve a cabo el mantenimiento según el cronograma adjunto, con el fin de recibir al personal de mantenimiento y constatar la realización del mismo con la firma de los formatos de la rutina de mantenimiento, aplicada a cada equipo de cómputo.

El cronograma de mantenimiento de equipos de cómputo e impresoras, dará inicio el día 08 de febrero de 2021, con el despacho del señor alcalde, para efectos de agilizar el proceso, se recomienda que la persona asignada para recibir al equipo de mantenimiento, tenga las credenciales de acceso (usuario, contraseña), de los equipos de cómputo de la dependencia.

De igual forma se solicita los siguientes datos de contacto: nombre, celular y correo electrónico, de la persona designada por cada una de las dependencias, los cuales deben ser enviados al correo de: sistemasdeinformacion@pasto.gov.co

Gracias por su colaboración.

RAÚL ALBERTO CHÁVES SÁNCHEZ
Subsecretario de Sistemas de Información
Alcaldía Municipal

Proyectó: Fabián Nascán Ramos, contratista SSI
Alcaldía de Pasto

Anexos: formatos: gti_f_021_cronograma_mantenimiento_preventivo_equipos_computo_v1 (Alcaldía, Secretaría de Tránsito, Secretaría de Hacienda, Secretaría de Salud, Secretaría de Educación)
gti_f_022_cronograma_mantenimiento_preventivo_impresoras_escaner_v1 (Alcaldía, Secretaría de Tránsito, Secretaría de Hacienda, Secretaría de Salud, Secretaría de Educación)



Alcaldía de Pasto - NIT: 891280000-3
Sitio web: www.pasto.gov.co - Correo: contactenos@pasto.gov.co
Teléfono: +57(2) 7244326, Conmutador Principal: +57(2) 7244326 - Ext: 1001
CAM Anganoy los Rosales II

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN				
	NOMBRE DEL FORMATO				
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO				
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO		
30-nov-16	01	GTI-F-021	1		

FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA: 22 de diciembre de 2020

SEDE	SAN ANDRÉS	DEPENDENCIA	DESPACHO ALCALDÍA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	Despacho del Alcalde	14	08/02/2021	09/02/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		14			

SEDE	SAN ANDRÉS	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE GOBIERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
2	Secretaría de Gobierno	58	10/02/2021	23/02/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		58			

SEDE	SAN ANDRÉS	DEPENDENCIA	OFICINA DE COMUNICACIÓN SOCIAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
3	Comunicaciones Social	11	24/02/2021	25/02/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		11			

SEDE	SAN ANDRÉS	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE LA MUJER		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
4	Secretaría de la Mujer	10	26/02/2021	01/03/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		10			

SEDE	SAN ANDRÉS	DEPENDENCIA	UNIDAD DE CORRESPONDENCIA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
5	Unidad de Correspondencia	10	02/03/2021	03/03/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		10			

SEDE	CAM ANGANÓY	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
6	Secretaría de Planeación municipal	39	04/03/2021	12/03/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		39			

SEDE	CAM ANGANÓY	DEPENDENCIA	SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA Y VALORIZACIÓN		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
7	Infraestructura y Valorización	42	15/03/2021	24/03/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		42			

SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE DESARROLLO COMUNITARIO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
8	Secretaría de Desarrollo Comunitario	20	25/03/2021	29/03/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		20			

SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	DEPARTAMENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
9	Departamento de Contratación Pública	18	30/03/2021	05/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		18			

SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE AGRICULTURA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
10	Secretaría de Agricultura	10	06/04/2021	07/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		10			

SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE PLAZAS DE MERCADO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
11	Plazas de Mercado	8	08/04/2021	08/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		8			

SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	SECRETARÍA GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
12	Secretaría General	50	09/04/2021	20/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		50			

SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	SECRETARÍA GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
13	Almacen General	8	21/04/2021	21/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		8			

SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	GESTIÓN AMBIENTAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
14	Gestión Ambiental	20	22/04/2021	26/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		20			

SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	OFICINA DE CONTROL INTERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
15	Oficina de Control Interno	18	27/04/2021	29/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		18			

SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	OFICINA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
16	Oficina de Planeación Institucional	9	30/04/2021	03/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		9			

SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
17	Oficina de Asuntos Internacionales	5	04/05/2021	04/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		5			

SEDE	CIAC	DEPENDENCIA	SISBEN		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
18	Oficina de SISBEN	9	05/05/2021	06/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		9			

SEDE	JACOME	DEPENDENCIA	ESPACIO PUBLICO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
19	Espacio Publico	9	07/05/2021	10/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		9			

SEDE	JACOME	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE JUVENTUD		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
20	Juventud	8	11/05/2021	11/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		8			

SEDE	JACOME	DEPENDENCIA	ARCHIVO GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
21	Archivo General	7	12/05/2021	12/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		7			

SEDE	JACOME	DEPENDENCIA	FONDO DE PENSIONES		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
22	Fondo de Pensiones	6	13/05/2021	13/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		6			

SEDE	ANTIGUO INURBE	DEPENDENCIA	BIENESTAR SOCIAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
23	Bienestar Social	52	14/05/2021	27/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		52			

SEDE	PLAZUELA BOMBONÁ	DEPENDENCIA	GOBIERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
24	Casa de Justicia	29	28/05/2021	04/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		29			

SEDE	EXTERNAS	DEPENDENCIA	GOBIERNO - SANTA BÁRBARA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
25	Comisaría 2 de Familia	6	07/06/2021	07/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		6			

SEDE	EXTERNAS	DEPENDENCIA	GOBIERNO - ARANDA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
26	Comisaría 3 de Familia	4	08/06/2021	08/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		4			

SEDE	EXTERNAS	DEPENDENCIA	GOBIERNO - CHAMBU/TAMASAGRA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
27	Extensiones móviles casa de justicia	7	09/06/2021	09/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		7			

SEDE	CASONA DE TAMINANGO	DEPENDENCIA	ARTES Y OFICIOS		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
28	Artes y Oficios	2	10/06/2021	10/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		2			

SEDE	CASA DE DON LORENZO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
29	Dirección Gestión de Riesgo de Desastres	9	11/06/2021	15/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		9			

SEDE	PANDIACO	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE CULTURA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
30	Secretaria de Cultura	13	16/06/2021	17/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		13			

SEDE	CENTRO DE VENTAS POPULARES LA 16	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
31	Control Interno disciplinario	8	18/06/2021	18/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		8			

SEDE	CENTRO DE VENTAS POPULARES LA 16	DEPENDENCIA	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
32	Desarrollo económico y turismo	20	21/06/2021	23/06/2021	Tecnico 1, Tecnico 2, Tecnico 3, Tecnico 4.
Total Equipos		20			



RAUL CHAVES SÁNCHEZ
Subsecretario Sistemas de Información
Secretaría General - Alcaldía de Pasto



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCÁNER

VIGENCIA
30-nov-16VERSIÓN
01CÓDIGO
GTI-F-022CONSECUTIVO
1

FECHA DE ELABORACIÓN CRONOGRAMA: 22 de diciembre de 2020

SEDE	SAN ANDRÉS		DEPENDENCIA	DESPACHO ALCALDÍA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	Despacho del Alcalde	10	2	08/02/2021	09/02/2021	Tecnico 1, Tecnico 2, Tecnico 3, Tecnico 4.
Total		10	2			

SEDE	SAN ANDRÉS		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE GOBIERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
2	Secretaría de Gobierno	22	2	10/02/2021	23/02/2021	Tecnico 1, Tecnico 2, Tecnico 3, Tecnico 4.
Total		22	2			

SEDE	SAN ANDRÉS		DEPENDENCIA	OFICINA DE COMUNICACIÓN SOCIAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
3	Comunicaciones	3	1	24/02/2021	25/02/2021	Tecnico 1, Tecnico 2, Tecnico 3, Tecnico 4.
Total		3	1			

SEDE	SAN ANDRÉS		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE LA MUJER		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
4	Secretaría de la Mujer	3	1	26/02/2021	01/03/2021	Tecnico 1, Tecnico 2, Tecnico 3, Tecnico 4.
Total		3	1			

SEDE	SAN ANDRÉS		DEPENDENCIA	UNIDAD DE CORRESPONDENCIA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
5	Unidad de Correspondencia	4	1	02/03/2021	03/03/2021	Tecnico 1, Tecnico 2, Tecnico 3, Tecnico 4.
Total		4	1			

SEDE	CAM ANGANÓY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
6	Secretaría de Planeación municipal	9	3	04/03/2021	12/03/2021	Tecnico 1, Tecnico 2, Tecnico 3, Tecnico 4.
Total		9	3			

SEDE	CAM ANGANÓY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y VALORIZACIÓN		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
7	Infraestructura y Valorización	13	3	15/03/2021	24/03/2021	Tecnico 1, Tecnico 2, Tecnico 3, Tecnico 4.
Total		13	3			

SEDE	CAM ANGANÓY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE DESARROLLO COMUNITARIO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
8	Secretaría de Desarrollo Comunitario	13	2	25/03/2021	29/03/2021	Tecnico 1, Tecnico 2, Tecnico 3, Tecnico 4.
Total		13	2			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	DEPARTAMENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
9	Departamento de Contratación Pública	3	2	30/03/2021	05/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	2			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE AGRICULTURA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
10	Secretaría de Agricultura	4	2	06/04/2021	07/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		4	2			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE PLAZAS DE MERCADO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
11	Plazas de Mercado	7	3	08/04/2021	08/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		7	3			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
12	Secretaría General	21	8	09/04/2021	20/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		21	8			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
13	Almacen General	4	1	21/04/2021	21/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		4	1			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE GESTIÓN AMBIENTAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
14	Gestión Ambiental	19	0	22/04/2021	26/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		19	0			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	OFICINA DE CONTROL INTERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
15	Oficina de Control Interno	6	1	27/04/2021	29/04/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		6	1			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	OFICINA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
16	Oficina de Planeación Institucional	3	1	30/04/2021	03/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	1			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
17	Oficina de Asuntos Internacionales	1	0	04/05/2021	04/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		1	0			

SEDE	CIAC		DEPENDENCIA	SISBEN		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
18	Oficina de SISBEN	3	3	05/05/2021	06/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	3			

SEDE	JACOME		DEPENDENCIA	FONDO DE PENSIONES		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
19	Espacio Publico	6	1	07/05/2021	10/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		6	1			

SEDE	JACOME		DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE JUVENTUD		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
20	Juventud	5	3	11/05/2021	11/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		5	3			

SEDE	JACOME		DEPENDENCIA	ARCHIVO GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
21	Archivo General	3	2	12/05/2021	12/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	2			

SEDE	JACOME		DEPENDENCIA	FONDO DE PENSIONES		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
22	Fondo de Pensiones	3	1	13/05/2021	13/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	1			

SEDE	ANTIGUO INURBE		DEPENDENCIA	BIENESTAR SOCIAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
23	Bienestar Social	23	6	14/05/2021	27/05/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		23	6			

SEDE	PLAZUELA BOMBONÁ		DEPENDENCIA	GOBIERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
24	Casa de Justicia	22	2	28/05/2021	04/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		22	2			

SEDE	EXTERNAS		DEPENDENCIA	GOBIERNO - SANTA BÁRBARA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
25	Comisaría 2 de Familia	3	0	07/06/2021	07/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	0			

SEDE	EXTERNAS		DEPENDENCIA	GOBIERNO - ARANDA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
26	Comisaría 3 de Familia	1	0	08/06/2021	08/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		1	0			

SEDE	EXTERNAS		DEPENDENCIA	GOBIERNO - CHAMBU/TAMASAGRA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
27	Extensiones móviles casa de justicia	3	0	09/06/2021	09/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	0			

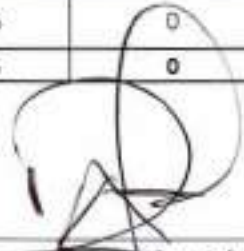
SEDE	CASONA DE TAMINANGO		DEPENDENCIA	ARTES Y OFICIOS		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
28	Artes y Oficios	1	0	10/06/2021	10/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		1	0			

SEDE	CASA DE DON LORENZO		DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
29	Dirección Gestión de Riesgo de Desastres	5	1	11/06/2021	15/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		5	1			

SEDE	PANDIACO		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE CULTURA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
30	Secretaría de Cultura	8	0	16/06/2021	17/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		8	0			

SEDE	CENTRO DE VENTAS POPULARES LA 16		DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
31	Control interno disciplinario	3	0	18/06/2021	18/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	0			

SEDE	CENTRO DE VENTAS POPULARES LA 16		DEPENDENCIA	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
32	Desarrollo económico y turismo	6	0	21/06/2021	23/06/2021	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		6	0			


 RAUL C. AVÉS SÁNCHEZ
 Subsecretaría de Sistemas de Información
 Secretaría General - Alcaldía de Pasto

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
	VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-021	CONSECUTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA:

Enero 28 de 2021

SEDE: ALCALDIA DE PASTO

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL

ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	ATENCIÓN AL CIUDADANO SAC	5	1 de febrero 2021	10 de febrero 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
2	DESPACHO	2	11 de febrero 2021	12 de febrero 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
3	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	9	15 de febrero 2021	26 de febrero 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
4	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	3	1 de Marzo 2021	5 de Marzo 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
5	OF. ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	12	8 de Marzo 2021	26 de Marzo 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
6	PRESTACIONES SOCIALES	6	29 de Marzo 2021	16 de Abril 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
7	SUBSECRETARIA ADTIVA Y FINANCIERA	3	19 de Abril 2021	23 de Abril 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
8	OFICINA DE BIENESTAR	3	26 de Abril 2021	30 de Abril 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
9	OFICINA JURÍDICA	8	3 de Mayo de 2021	14 de Mayo de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
10	OFICINA CONTRATACIÓN	3	18 de Mayo de 2021	21 de Mayo de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
11	SUBSECRETARIA DE COBERTURA	12	24 de Mayo de 2021	4 de Junio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
12	TALENTO HUMANO	5	8 de Junio de 2021	11 de Junio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
13	HISTORIAS LABORALES	5	15 de Junio de 2021	18 de Junio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
14	SUBSECRETARIA DE CALIDAD	12	21 de Junio de 2021	1 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
15	FINANCIERA	5	2 de Julio de 2021	7 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
16	NÓMINA	4	8 de Julio de 2021	13 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
18	ESCUELAS DE MUSICA	1	14 de Julio de 2021	14 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
17	SISTEMAS Y COMUNICACIONES	10	15 de Julio de 2021	23 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
19	ESCALAFON	3	26 de Julio de 2021	30 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez


 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER			
VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-022	CONSECUTIVO	

FECHA DE ELABORACIÓN CRONOGRAMA: **28 de Enero de 2021**

SEDE: **ALCALDIA DE PASTO**

DEPENDENCIA: **SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL**


ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	ATENCIÓN AL CIUDADANO SAC	3	1	1 de febrero 2021	10 de febrero 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
2	DESPACHO	1		11 de febrero 2021	12 de febrero 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
3	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	4	1	15 de febrero 2021	26 de febrero 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
4	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	2	1	1 de Marzo 2021	5 de Marzo 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
5	OF. ASESORA DE INSPECCION Y	6		8 de Marzo 2021	26 de Marzo 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
6	PRESTACIONES SOCIALES	2	1	29 de Marzo 2021	16 de Abril 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
7	SUBSECRETARIA ADTIVA Y FINANCIERA	3	1	19 de Abril 2021	23 de Abril 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
8	OFICINA DE BIENESTAR	3		26 de Abril 2021	30 de Abril 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
9	OFICINA JURÍDICA	5	1	3 de Mayo de 2021	14 de Mayo de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
10	OFICINA CONTRATACIÓN	2	1	18 de Mayo de 2021	21 de Mayo de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
11	SUBSECRETARIA DE COBERTURA	6	1	24 de Mayo de 2021	4 de Junio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
12	TALENTO HUMANO	4	1	8 de Junio de 2021	11 de Junio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
13	HISTORIAS LABORALES	4	1	15 de Junio de 2021	18 de Junio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
14	SUBSECRETARIA DE CALIDAD	5	1	21 de Junio de 2021	1 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
15	FINANCIERA	2		2 de Julio de 2021	7 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
16	NÓMINA	4	1	8 de Julio de 2021	13 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
18	ESCUELAS DE MUSICA		1	14 de Julio de 2021	14 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
17	SISTEMAS Y COMUNICACIONES	3	1	15 de Julio de 2021	23 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
19	ESCALAFON	3	1	26 de Julio de 2021	30 de Julio de 2021	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-021	CONSECUTIVO	

FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA: 12 de enero de 2021

SEDE CIAC **DEPENDENCIA** SECRETARIA DE HACIENDA

ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	VALORIZACION	2	1/03/2021	1/03/2021	ING. MANUEL ROSAS
2	SOBRETAZA / GASOLINA	2	2/03/2021	2/03/2021	ING. MANUEL ROSAS
3	COBRO PERSUASICO	3	4/03/2021	5/03/2021	ING. MANUEL ROSAS
4	JURIDICA	4	8/03/2021	11/03/2021	ING. MANUEL ROSAS
5	PRESUPUESTO	4	12/03/2021	15/03/2021	ING. MANUEL ROSAS
6	COBRO COACTIVO	18	16/03/2021	15/04/2021	ING. MANUEL ROSAS
7	CONTABILIDAD	5	16/04/2021	22/04/2021	ING. MANUEL ROSAS
8	DESPACHO & CUENTAS	7	23/04/2021	28/04/2021	ING. MANUEL ROSAS
9	INGRESOS	8	29/04/2021	6/05/2021	ING. MANUEL ROSAS
10	INDUSTRIA & COMERCIO	18	7/05/2021	4/06/2021	ING. MANUEL ROSAS
11	TESORERIA	16	8/06/2021	30/06/2021	ING. MANUEL ROSAS
12	TOTAL	87			

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER			
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO	
30-nov-16	01	GTI-F-022		

FECHA DE ELABORACIÓN CRONOGRAMA: 12 de enero de 2021

SEDE: CIAC

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE HACIENDA

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	INGRESOS	KYOCERA X	HP SCANJET 7500	1/02/2021	3/02/2021	ING.MANUEL ROSAS
2	INGRESOS	HP LJ 600				ING.MANUEL ROSAS
3	INGRESOS	HP LJ 1020				ING.MANUEL ROSAS
4	COBRO PERSUASIVO	HP LJ 400		4/02/2021	4/02/2021	ING.MANUEL ROSAS
5	CONTABILIDAD	OKI MPS 5501B		5/02/2021	7/02/2021	ING.MANUEL ROSAS
6	PRESUPUESTO	HP LJ PRO M402DW		8/02/2021	9/02/2021	ING.MANUEL ROSAS
7	PRESUPUESTO	HP LJ MANAGED MFP M 630M				ING.MANUEL ROSAS
8	JURIDICA	HP LJ PRO M404DW				ING.MANUEL ROSAS
9	DESPACHO		HP SCANJET 7000S3	11/02/2021	13/02/2021	ING.MANUEL ROSAS
10	DESPACHO	HP LJ 10 20				ING.MANUEL ROSAS
11	DESPACHO	HP LJ PRO M402DW				ING.MANUEL ROSAS
16	DESPOCHO-CUENTAS	HPLJ P1006				ING.MANUEL ROSAS
12	SOBRETASA	HPLJ PRO 400	HP SCANJET 7500	14/02/2021	15/02/2021	ING.MANUEL ROSAS
13	INDUSTRIA & COMERCIO		HP SCANJET 7500	16/02/2021	19/02/2021	ING.MANUEL ROSAS
14	INDUSTRIA & COMERCIO	HP LJ 600				ING.MANUEL ROSAS
15	INDUSTRIA & COMERCIO	HP LJ PRO 400				ING.MANUEL ROSAS
17	COBRO COACTIVO	HP LJ 600		20/02/2021	23/02/2021	ING.MANUEL ROSAS
18	COBRO COACTIVO	SAMSUNG ML 3310ND				ING.MANUEL ROSAS
19	COBRO COACTIVO	OKI MPS 5501B				ING.MANUEL ROSAS
20	TESORERIA		HP SCANJET 7500	24/02/2021	26/02/2021	ING.MANUEL ROSAS
21	TESORERIA		HP SCANJET 7500			ING.MANUEL ROSAS
22	TESORERIA		HP SCANJET 7000S3			ING.MANUEL ROSAS
23	TESORERIA	XEROX VERSALINK B605 (SIN INSUMO)				ING.MANUEL ROSAS
24	TESORERIA	HP LJ P2014				ING.MANUEL ROSAS
25	TESORERIA	HPLJ PRO M404DW				ING.MANUEL ROSAS
26	TESORERIA	HP LJ 1230				ING.MANUEL ROSAS
27	TOTAL	21	7			

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
	VIGENCIA 30-nov-14	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-P-021	CONSECUTIVO

FECHA DE ELABORACION DEL CRONOGRAMA

29-ene-21

SEDE: ANGANOY		DEPENDENCIA: SECRETARIA DE SALUD			
ITEM	OFICINA - DEPENDENCIA	FECHA DE MANTENIMIENTO			RESPONSABLE MANTENIMIENTO
		PLACA N°	INICIO	FIN	
1	DIRECCION/HP/COMPAQ MINITOWER// JAIME REVELO	691055	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
2	DIRECCION/HP/ELITE DESK/ MILDRET VERGEL	691054	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
3	JURIDICA/CLON / DIANA ALEJANDRA AIZAGA	16132	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
4	JURIOICA/HP MINI / ANA SOFIA ORTIZ OBANDO	692869	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
5	JURIDICA/CEON/CLON/ FRANCISCO IBARRA	690816	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
6	JURIIDICA/CLON/CLON COLOR NEGRO / ANDRES GUERRERO	690727	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
7	JURIDICA/CLON/CLON/ MARIO DAVID	690775	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
8	JURIDICA/ COMPUMAX / ADRIAN SÁNCHEZ ESTRADA	696101	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
9	JURIDICA/ HP DESKJET / MIGUEL GAVIRIA	690720	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
10	JURIDICA/HP/PRODESK/HERMES ANDRES PIANDA MEJIA	691053	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
11	PLANEACIÓN Y CALIDAD / HP COREI2/ MARCOS DANIEL AYALA AGREDA	690708	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
12	PLANEACION Y CALIDAD/HP ELITE DESK/HP/ MARIO DELGADO	690376	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
13	PLANEACION Y CALIDAD/HP/EUTE / HECTOR VILLOTA ROMO	691060	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
14	PLANEACION Y CALIDAD/HP / ANGELA SANTACRUZ	690718	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
15	PLANEACION Y CAUDAD/HP/DESKJET/ OSCAR CAICEDO	690373	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
16	PLANEACION Y CALIDAD/ COLN / DAVID CERON	690716	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
17	PLANEACION Y CALIDAD/HP/DESKJET/JOHANA VILLADA GARCIA	692862	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
18	PLANEACION Y CALIDAD/SM/CLON/ JHON CISNEROS	76726	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
19	PLANEACION Y CALIDAD/COMPUMAX / ALEJANDRA BOLAÑOS GUERRERO	696103	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
20	PLANEACION Y CALIDAD/HP/DESKJET/ CARMEN GUACHAVEZ	692861	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
21	PLANEACION Y CALIDAD/CLON/CLON/ MAURICIO GARCIA (SCANNER PC)	1739	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
22	PLANEACION Y CAUDAD/ CLON / ESTADISTICO	77936	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
23	PLANEACION Y CAUSAD/CLON/CLON/ BYRON CASTRO	76690	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
24	PLANEACION Y CALIDAD/SUPER POWER/CLON/ MARIO ARTURO	690752	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
25	PLANEACION Y CALIDAD/ CLON / I5 / CARLOS PUPIALES	361	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
26	PLANEACION Y CALIOAD/HP DOBLE PANTALLA/ EDISON FREIRE	78602	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
27	PLANEACION Y CALIDAD/SUPER POWER/CLON REPOTENCIADO/OMAIRA OFELIA SANTACRUZ PAZ	690747	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
28	PLANEACION Y CALIDAD/HP/ GERARDO RAMOS	75785	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
29	PLANEACION Y CALIDAD/HP PRO/ MAURICIO GARCIA	78600	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
30	PLANEACION Y CALIDAD/HP PRO / SEBASTIAN BLADIMIR	691068	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO

31	PLANEACION Y CALIDAD/HP I7/ XIMENA MUÑOZ CORDOBA	691063	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
32	PLANEACION Y CAUDAD/HP / LIBIA VILLAREAL M	690374	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
33	PLANEACION Y CAUDAD/HP / FELIPE MARTINEZ	690722	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
34	PLANEACION Y CALIDAD / HP MINI/ CARLOS NARVAEZ	691062	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
35	PLANEACION Y CALIDAD / CLON / CRISTIAN CUSIS	690711	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
36	PLANEACION Y CALIDAD /HP / ANGELA SANTACRUZ	690718	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
37	SALUD AMBIENTAL/ CLON / JOSE BUESAQUILLO	78156	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
38	SALUD AMBIENTAL/HP / HERNAN RAMOS	690369	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
39	SALUD AMBIENTAL/HP / FLAVIO WLADIMIR GUANO ERIRA	691042	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
40	SALUD AMBIENTAL/HP I5 / HECTOR RODRIGO PAZ GOYES	690368	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
41	SALUD AMBIENTAL/HPI7 / HAROLD ZAMORA /	690372	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
42	SALUD AMBIENTALJGENERICO/NULL/ ORLANDO BENAVIDES	21720	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
43	SALUD AMBIENTAL/HP COMPAQJ6000 PRO MICROTOWER/HENIRY WILLIAN PASOS BARRERA	690734	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
44	SALUD AMBIENTRL/NP COMPAQ PRO MICROTOWER/ MARCELA VELASCO	690705	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
45	SALUD AMBIENTAL/OELL /OPTIPLX 3020/GHYNA KATHERINE BARAHONA LOFEZ	690366	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
46	SALUD AMBIENTAL/CLON/ JORGE ESTEBAN ROSALES	690739	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
47	SALUD AMBIENTAL/CLON /JAIME FELIPE NAVARRO BENAVIDES	690731	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
48	SALUD AMBIENTAL/HP / JOSE BURBANO	78181	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
49	SALUD AMBIENTAL/CLON/CLON/LUIS OMAR SANCHEZ	690719	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
50	SALUD PUBLICA/CLON/ESTEBAN ROSALES	690377	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
51	SALUD PUBLICA/TWCJCLON/ELEHONOR ARGOTY PEREA	20386	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
52	SALUD PUBLICAJCLON/CLON/DIANA MARGARITA RIVADENEIRA	21310	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
53	SALUD PUBLICA/SUPER POWER/CLON/ JAVIER OBANDO	22027	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
54	SALUD PUBLICA/MICROM/CLON/ ANDREA GALINDEZ	76724	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
55	SALUD PUBUCA/HP/EUTE DESK / RUTH CECILIA DE LA CRUZ TREJO	692861	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
56	SALUD PURLIJHP/DESKJET/ERIKA RODRIGUEZ	691061	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
57	SALUD PUBUCAJHP/PRO DESK/ DANIELA NOGUERA	7847	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
58	SALUD PUBUCAJHP/PRO DESK/ ANGELA MONCAYO	77940	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
59	SALUD PUBLICA/HP/DESKJET/CARMEN ELENA BETANCOUBTH SALAZAR	692863	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
60	SALUD PÚBLICA/ NORA FLOREZ	690756	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
61	SALUD PUBUCA/HP MINI / MARIA ISABEL CALVACHE BOLAÑOZ	78482	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
62	SALUD PURUCAJHP/ VIGILANCIA EVELIN ROSALES (VIGILANCIA)	692865	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
63	SALUD PUBLICA/CLON / ROSA MADROÑERO	78145	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
64	SALUD PUBLICA/HP/3FF682/ ROSA MADROÑERO	76551	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
65	SALUD PUBLICA/HP/COMPAQ / CRISTINA CARDENAS	17734	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
66	SALUD PUBLICA / DUBAN (RUTH CECILIA DE LA CRUZ)	1802	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
67	SALUD PUBLICA/HP/ EVELIN ROSALES	21138	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
68	SALUD PUBLICA/HP/ ROSA MADROÑERO	78595	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
69	SALUD PUBLICA/CLON / NUTRICION/ SEBASTIAN DELGADO	1103	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
70	SEGURIDAD SOCIAL/CLON/CLON/BRIGITH GUERRA	690725	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
71	SEGURIDAD SOCIAL/TWC/CLON/LUCY OLIVEROS	692868	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO

72	SEGURIDAD SOCIAL/HP/ RICHARD CHAMORRO	692866	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
73	SEGURIDAD SOCIAL/HP/PRODESK/ANA MILENA HERNANDEZ	75777	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
74	SEGURIDAD SOCIAL/HP/DIANA ENRIQUEZ	690370	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
75	SEGURIDAD SOCIAL/CLON/MARIO GARZES	21158	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
76	SEGURIDAD SOCIAL/HP COMPAQ/6000 PRO MICROTOWER/TATIANA GONZALES	690732	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
77	SEGURIDAD SOCIAL/HP COMPAQ/6000 PRO MICROTOWER/ROCIO INSUASTY	690371	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
78	SEGURIDAD SOCIAL/HP/ELITE DESK/MIGUEL ANGEL REVELO GUZMAN	691056	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
79	SEGURIDAD SOCIAL/HP/ELITE DESK/LILIANA ORTEGA	690712	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
80	SEGURIDAD SOCIAL/CLON / XIOMARA BOTINA	690709	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
81	SEGURIDAD SOCIAL/HP I7 / AMANDA YELA	68603	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
82	SEGURIDAD SOCIAL/CLON / MANUEL VALLEJO	690710	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
83	SEGURIDAD SOCIAL/CLON / AYDA LEYTON	20883	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
84	SEGURIDAD SOCIAL/CLON / AUDITORES (MANUEL VALLEJO)	690728	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
85	SEGURIDAD SOCIAL / CLON / MONICA CASTAÑEDA	690713	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
86	SEGURIDAD SOCIAL / PORTATIL HP CORE 2 DUO/ ROCIO INSUASTY	690753	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
87	ZONOSIS/HP COMPAQ/6000 PRO MICROTOWER/JORGE EDUARDO HENAO MEJIA	78149	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
88	ZONOSIS/HP COMPAQ/6000 PRO MICROTOWER/JAIRO MARTINEZ NARVAEZ	690717	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
89	DIRECCION/PORTATIL LENOVO NEGRO i7 DE 1.8 GHZ/ ROCIO INSUASTY	78464	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
90	PLANEACION Y CALIDAD/PORTATIL HP /HECTOR VILLOTA	691068	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
91	PLANEACION Y CALIDAD/PORTATIL NEGRO/MAURICIO GARCIA	78113	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
92	SALUD AMBIENTAL/PORTATIL/HECTOR RODRIGO PAZ GOYES	77929	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
93	SALUD AMBIENTAL/PORTATIL/HECTOR RODRIGO PAZ GOYES	78488	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
94	SALUD AMBIENTAL/PORTATIL/FLAVIO WLADIMIR GUANO ERIRA	78578	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
95	SALUD PUBLICA/PORTATIL COMPAQ CQ40 /CARMEN ELENA BETANCOURTH SALAZAR	690751	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
96	SALUD PUBLICA/PORTATIL/NORA CONCEPCION FLOREZ NARVAEZ	690756	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
97	SALUD PUBLICA/PORTATIL/RUTH CECILIA DE LA CRUZ TREJO	690755	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
98	SALUD PUBLICA/PORTATIL/RUTH CECILIA DE LA CRUZ TREJO	78129	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
99	SALUD PUBLICA/PORTATIL/RUTH CECILIA DE LA CRUZ TREJO	78487	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
100	SALUD PUBLICA/PORTATIL HP ELITEBOOK / RUTH CECILIA DE LA CRUZ TREJO	693311	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
101	SALUD PUBLICA/Portatil/ROSA AMELIA MADROÑERO BRAVO	REDFRIO	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO
102	SALUD PUBLICA/Portatil/ CRISTIAN GUEVARA	692715	FEBRERO	JUNIO	CONTRATISTA DE MANTENIMIENTO



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER

VIGENCIA

30-nov-16

VERSIÓN

01

CÓDIGO

GTI-F-022

CONSECUTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN CRONOGRAMA:


29-ene-21

SEDE: ANGANOY

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE SALUD

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	Seguridad Social	1		Febrero	Junio	Contratista Mantenimiento
2	Planeaciony Calidad	1	1	Febrero	Junio	Contratista Mantenimiento
3	Despacho	1		Febrero	Junio	Contratista Mantenimiento
4	Salud Ambiental	1		Febrero	Junio	Contratista Mantenimiento
5	Salu Publica	1		Febrero	Junio	Contratista Mantenimiento
6	Zoonosis	1		Febrero	Junio	Contratista Mantenimiento
7	Red de Frio	1		Febrero	Junio	Contratista Mantenimiento
8	Juridica	1		Febrero	Junio	Contratista Mantenimiento

Contratista Mantenimiento
Secretaria de Salud

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO	
30/nov/2016	01	GTI-F-021		


FECHA DE ELABORACIÓN DE
CRONOGRAMA:

22/dic/2020

CENTRO DE ATENCION AL
SEDE CIUDADANO

DEPENDENCIA SECRETARIA DE TRANSITO

ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	DESPACHO-ALMACEN	7	03/feb/2021	09/feb/2021	OFICINA DE SISTEMAS
2	CONTRATACION-JURIDICA	30	10/feb/2021	21/feb/2021	OFICINA DE SISTEMAS
3	REGISTRO	20	24/feb/2021	10/mar/2021	OFICINA DE SISTEMAS
4	MOVILIDAD-SISTEMAS	16	11/mar/2021	20/mar/2021	OFICINA DE SISTEMAS
5	INSPECCIONES	13	23/mar/2021	31/mar/2021	OFICINA DE SISTEMAS
6	OPERATIVA	17	05/abr/2021	16/abr/2021	OFICINA DE SISTEMAS
7	FINANCIERA -CIA	10	20/abr/2021	24/abr/2021	OFICINA DE SISTEMAS

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER			
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO	
30/nov/2016	01	GTI-F-022		

**FECHA DE ELABORACIÓN
CRONOGRAMA:**

22/dic/2020

**SEDE: CENTRO INEGRAL DE
ATENCIÓN AL CIUDADANO**

**DEPENDENCIA:
SECRETARÍA DE TRANSITO**

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	DESPACHO-ALMACEN	5	0	23/abr/2021	29/abr/2021	OFICINA DE SISTEMAS
2	CONTRATACION-JURIDICA	5	1	30/abr/2021	7/may/2021	OFICINA DE SISTEMAS
3	REGISTRO	4	0	10/may/2021	14/may/2021	OFICINA DE SISTEMAS
4	MOVILIDAD-SISTEMAS	5	2	18/may/2021	24/may/2021	OFICINA DE SISTEMAS
5	INSPECCIONES	5	0	25/may/2021	31/may/2021	OFICINA DE SISTEMAS
6	OPERATIVA	10	2	1/jun/2021	10/jun/2021	OFICINA DE SISTEMAS
7	FINANCIERA -CIA	3	0	11/jun/2021	15/jun/2021	OFICINA DE SISTEMAS