



PASTO
LA GRAN CAPITAL
ALCALDÍA MUNICIPAL

SUBSECRETARÍA
DE SISTEMAS DE
INFORMACIÓN

CIRCULAR No. 004

San Juan de Pasto, 27 de febrero de 2023

PARA: Secretarios, Subsecretarios, Jefes de Departamento y Directivos de la Alcaldía de Pasto.

ASUNTO: Mantenimiento Preventivo de Equipos de Cómputo, Impresoras y Escáner.

En cumplimiento de sus funciones, la Subsecretaría de Sistemas de Información Comunica que se adelantará el procedimiento de mantenimiento preventivo para el primer semestre del 2023.

En este sentido se solicita al jefe de cada dependencia, informar en sus oficinas para que se lleve a cabo el procedimiento según el cronograma adjunto, con el fin de recibir al personal de mantenimiento y constatar la realización del mismo con la firma de los formatos de la rutina aplicada a cada equipo de cómputo.

El cronograma de mantenimiento de equipos de cómputo e impresoras, dará inicio el día 6 de marzo de 2023, con el despacho del señor alcalde. Para efectos de agilizar el proceso, se recomienda que los usuarios de cada equipo tengan las credenciales de acceso (usuario, contraseña) y cuenten con disponibilidad.

Gracias por su colaboración.

EDGAR EDUARDO ERAZO SEPULVEDA
Subsecretario de Sistemas de Información
Secretaría General
Alcaldía Municipal de Pasto

Proyectó: Manuel Ime Rosas Rodríguez.
Profesional universitario, Contratista SSI.

Anexos: formatos:

gti_f_021_cronograma_mantenimiento_preventivo_equipos_computo_v1 (Alcaldía, Secretaría de Salud, Secretaría de Educación, Secretaría de Tránsito y Secretaría de Hacienda).

gti_f_022_cronograma_mantenimiento_preventivo_impresoras_escaner_v1
(Alcaldía, Secretaría de Salud, Secretaría de Educación, Secretaría de Tránsito y Secretaría de Hacienda).

Alcaldía de Pasto - NIT: 891280000-3
Sitio web: www.pasto.gov.co - Correo: contactenos@pasto.gov.co
Teléfono: +57(2) 7244326, Conmutador Principal: +57(2) 7244326 - Ext: 1001
CAM Anganoy los Rosales II

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-021	CONSECUTIVO 1	

FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA: 06 de febrero de 2023


FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE CRONOGRAMA: 24 de febrero de 2023

ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	Despacho del Alcalde	18	6/03/2023	9/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		18			
SEDE	SAN ANDRÉS	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE GOBIERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
2	Secretaría de Gobierno	60	10/03/2023	28/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		60			
SEDE	SAN ANDRÉS	DEPENDENCIA	OFICINA DE COMUNICACIÓN SOCIAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
3	Comunicaciones Social	18	29/03/2023	3/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		18			
SEDE	SAN ANDRÉS	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE LA MUJER		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
4	Secretaría de la Mujer	10	4/04/2023	5/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		10			
SEDE	SAN ANDRÉS	DEPENDENCIA	UNIDAD DE CORRESPONDENCIA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
5	Unidad de Correspondencia	10	10/04/2023	11/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		10			
SEDE	CIAC	DEPENDENCIA	SISBEN		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
18	Oficina de SISBEN	18	12/04/2023	17/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		18			
SEDE	CAM ANGANROY	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
6	Secretaría de Planeación municipal	39	6/03/2023	15/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		39			
SEDE	CAM ANGANROY	DEPENDENCIA	SECRETARÍO DE INFRAESTRUCTURA Y VALORIZACIÓN		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
7	Infraestructura y Valorización	42	16/03/2023	28/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		42			
SEDE	CAM ANGANROY	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE DESARROLLO COMUNITARIO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
8	Secretaría de Desarrollo Comunitario	20	29/03/2023	3/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.

Total Equipos		20			
SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	DEPARTAMENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
9	Departamento de Contratación Pública	18	4/04/2023	11/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		18			
SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE AGRICULTURA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
10	Secretaría de Agricultura	10	12/04/2023	13/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		10			
SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE PLAZAS DE MERCADO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
11	Plazas de Mercado	8	14/04/2023	17/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		8			
SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	SECRETARÍA GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
12	Secretaría General	50	18/04/2023	2/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		50			
SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	SECRETARÍA GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
13	Almacen General	8	3/05/2023	4/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		8			
SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	GESTIÓN AMBIENTAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
14	Gestión Ambiental	20	5/05/2023	10/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		20			
SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	OFICINA DE CONTROL INTERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
15	Oficina de Control Interno	18	11/05/2023	16/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		18			
SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	OFICINA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
16	Oficina de Planeación Institucional	9	17/05/2023	18/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		9			
SEDE	CAM ANGANOY	DEPENDENCIA	OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
17	Oficina de Asuntos Internacionales	5	19/05/2023	19/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		5			
SEDE	ANTIGUO INURBE	DEPENDENCIA	BIENESTAR SOCIAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
23	Bienestar Social	56	23/05/2023	6/06/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		56			
SEDE	JACOME	DEPENDENCIA	ESPACIO PUBLICO		

ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
19	Espacio Publico	9	6/03/2023	7/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		9			
SEDE	JACOME	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE JUVENTUD		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
20	Juventud	8	8/03/2023	9/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		8			
SEDE	JACOME	DEPENDENCIA	ARCHIVO GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
21	Archivo General	7	10/03/2023	10/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		7			
SEDE	JACOME	DEPENDENCIA	FONDO DE PENSIONES		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
22	Fondo de Pensiones	6	13/03/2023	13/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		6			
SEDE	PLAZUELA BOMBONÁ	DEPENDENCIA	GOBIERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
24	Casa de Justicia	29	14/03/2023	22/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		29			
SEDE	EXTERNAS	DEPENDENCIA	GOBIERNO - SANTA BÁRBARA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
25	Comisaria 2 de Familia	6	23/03/2023	23/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		6			
SEDE	EXTERNAS	DEPENDENCIA	GOBIERNO - ARANDA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
26	Comisaria 3 de Familia	4	24/03/2023	24/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		4			
SEDE	EXTERNAS	DEPENDENCIA	GOBIERNO - CHAMBU/TAMASAGRA		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
27	Extensiones móviles casa de justicia	7	27/03/2023	27/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		7			
SEDE	CASONA DE TAMINANGO	DEPENDENCIA	ARTES Y OFICIOS		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
28	Artes y Oficios	2	28/03/2023	28/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		2			
SEDE	CASA DE DON LORENZO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
29	Dirección Gestión de Riesgo de Desastres	9	29/03/2023	30/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		9			
SEDE	PANDIACO	DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE CULTURA		

ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
30	Secretaria de Cultura	13	31/03/2023	4/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		13			
SEDE	CENTRO DE VENTAS POPULARES LA 16	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
31	Control interno disciplinario	8	5/04/2023	10/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		8			
SEDE	CENTRO DE VENTAS POPULARES LA 16	DEPENDENCIA	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO		
ÍTEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
32	Desarrollo económico y turismo	20	11/04/2023	14/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total Equipos		20			


 EDGAR EDUARDO ERAZO SEPULVEDA
 Subsecretario Sistemas de Información
 Secretaría General - Alcaldía de Pasto



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCÁNER

VIGENCIA
30-nov-16VERSIÓN
01CÓDIGO
GTI-F-022CONSECUTIVO
1

FECHA DE ELABORACIÓN CRONOGRAMA: 6 de febrero de 2023

SEDE	SAN ANDRÉS		DEPENDENCIA	DESPACHO ALCALDÍA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	Despacho del Alcalde	10	2	6/03/2023	7/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		10	2			

SEDE	SAN ANDRÉS		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE GOBIERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
2	Secretaría de Gobierno	22	2	8/03/2023	17/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		22	2			

SEDE	SAN ANDRÉS		DEPENDENCIA	OFICINA DE COMUNICACIÓN SOCIAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
3	Comunicaciones	3	1	21/03/2023	21/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	1			

SEDE	SAN ANDRÉS		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE LA MUJER		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
4	Secretaría de la Mujer	3	1	22/03/2023	22/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	1			

SEDE	SAN ANDRÉS		DEPENDENCIA	UNIDAD DE CORRESPONDENCIA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
5	Unidad de Correspondencia	4	1	23/03/2023	23/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		4	1			

SEDE	CAM ANGANÓY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
6	Secretaría de Planeación municipal	9	3	24/03/2023	30/03/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		9	3			

SEDE	CAM ANGANÓY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y VALORIZACIÓN		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
7	Infraestructura y Valorización	13	3	31/03/2023	11/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		13	3			

SEDE	CAM ANGANÓY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE DESARROLLO COMUNITARIO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
8	Secretaría de Desarrollo Comunitario	13	2	12/04/2023	14/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		13	2			

SEDE	CAM ANGANÓY		DEPENDENCIA	DEPARTAMENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA		
------	-------------	--	-------------	--------------------------------------	--	--

ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
9	Departamento de Contratación Pública	3	2	17/04/2023	18/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	2			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE AGRICULTURA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
10	Secretaría de Agricultura	4	2	19/04/2023	19/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		4	2			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE PLAZAS DE MERCADO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
11	Plazas de Mercado	7	3	20/04/2023	20/04/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		7	3			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
12	Secretaria General	21	8	21/04/2023	2/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		21	8			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
13	Almacen General	4	1	3/05/2023	3/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		4	1			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE GESTIÓN AMBIENTAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
14	Gestión Ambiental	19	0	4/05/2023	8/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		19	0			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	OFICINA DE CONTROL INTERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
15	Oficina de Control Interno	6	1	9/05/2023	10/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		6	1			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	OFICINA DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
16	Oficina de Planeación Institucional	3	1	11/05/2023	11/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	1			

SEDE	CAM ANGANOY		DEPENDENCIA	OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
17	Oficina de Asuntos Internacionales	1	0	12/05/2023	12/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		1	0			

SEDE	CIAC		DEPENDENCIA	SISBEN		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
18	Oficina de SISBEN	3	3	15/05/2023	15/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	3			

SEDE	JACOME		DEPENDENCIA	FONDO DE PENSIONES		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
19	Espacio Publico	6	1	16/05/2023	16/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		6	1			

SEDE	JACOME		DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE JUVENTUD		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
20	Juventud	5	3	17/05/2023	17/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		5	3			

SEDE	JACOME		DEPENDENCIA	ARCHIVO GENERAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
21	Archivo General	3	2	18/05/2023	18/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	2			

SEDE	JACOME		DEPENDENCIA	FONDO DE PENSIONES		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
22	Fondo de Pensiones	3	1	19/05/2023	19/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	1			

SEDE	ANTIGUO INURBE		DEPENDENCIA	BIENESTAR SOCIAL		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
23	Bienestar Social	23	6	23/05/2023	31/05/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		23	6			

SEDE	PLAZUELA BOMBONÁ		DEPENDENCIA	GOBIERNO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
24	Casa de Justicia	22	2	1/06/2023	6/06/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		22	2			

SEDE	EXTERNAS		DEPENDENCIA	GOBIERNO - SANTA BÁRBARA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
25	Comisaria 2 de Familia	3	0	7/06/2023	7/06/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	0			

SEDE	EXTERNAS		DEPENDENCIA	GOBIERNO - ARANDA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
26	Comisaria 3 de Familia	1	0	8/06/2023	8/06/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		1	0			

SEDE	EXTERNAS		DEPENDENCIA	GOBIERNO - CHAMBU/TAMASAGRA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
27	Extensiones móviles casa de justicia	3	0	9/06/2023	9/06/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	0			

SEDE	CASONA DE TAMINANGO		DEPENDENCIA	ARTES Y OFICIOS		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	

28	Artes y Oficios	1	0	13/06/2023	13/06/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		1	0			

SEDE	CASA DE DON LORENZO		DEPENDENCIA	DIRECCIÓN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
29	Dirección Gestión de Riesgo de Desastres	5	1	14/06/2023	14/06/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		5	1			

SEDE	PANDIACO		DEPENDENCIA	SECRETARÍA DE CULTURA		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
30	Secretaria de Cultura	8	0	15/06/2023	16/06/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		8	0			

SEDE	CENTRO DE VENTAS POPULARES LA 16		DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
31	Control interno disciplinario	3	0	19/06/2023	19/06/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		3	0			

SEDE	CENTRO DE VENTAS POPULARES LA 16		DEPENDENCIA	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURISMO		
ÍTEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCÁNER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
32	Desarrollo económico y turismo	6	0	20/06/2023	22/06/2023	Tecnico 1,Tecnico 2,Tecnico 3,Tecnico 4.
Total		6	0			



EDGAR EDUARDO ERAZO SEPULVEDA
Subsecretario Sistemas de Información
Secretaría General - Alcaldía de Pasto