



PASTO
LA GRAN CAPITAL
ALCALDÍA MUNICIPAL

SUBSECRETARÍA
DE SISTEMAS DE
INFORMACIÓN

CIRCULAR No. 005

San Juan de Pasto, 27 de febrero de 2023.

PARA: SECRETARÍAS DE TRANSITO, EDUCACIÓN, SALUD Y HACIENDA

ASUNTO: Mantenimiento Preventivo de Equipos de Cómputo, Impresoras y Escáner.

En cumplimiento de sus funciones, la Subsecretaría de Sistemas de Información Comunica que se adelantará el procedimiento de mantenimiento preventivo en las áreas de: Secretaría de Salud, Secretaría de Educación, Secretaría de Tránsito y Secretaría de Hacienda para el primer semestre del presente año, estas actividades se realizarán por el personal técnico de estas dependencias.

En este sentido se solicita al jefe de cada área, informar en sus oficinas para que se lleve a cabo el procedimiento según el cronograma adjunto, con el fin de recibir al personal de mantenimiento y constatar la realización del mismo con la firma de los formatos de la rutina aplicada a cada equipo de cómputo, impresora y escáner.

El cronograma de mantenimiento de equipos de cómputo, impresoras y escáner dará inicio el día 06 de marzo de 2023, con el despacho del Señor Alcalde. Para efectos de agilizar el proceso, se solicita que los usuarios de cada equipo tengan las credenciales de acceso (usuario, contraseña) y cuenten con la disponibilidad necesaria.

De antemano, agradecemos su valiosa atención y colaboración prestada.

EDGAR EDUARDO ERAZO SEPÚLVEDA.

Subsecretario de Sistemas de Información
Secretaría General
Alcaldía Municipal de Pasto

Proyectó: Ing. JESSHIT LEONARDO MARTÍNEZ VALLEJO.
Técnico Operativo S.S.I.

Anexos: formatos:

gti_f_021_cronograma_mantenimiento_preventivo Equipos_computo_v1 (Alcaldía, Secretaría de Salud, Secretaría de Educación, Secretaría de Tránsito y Secretaría de Hacienda).

gti_f_022_cronograma_mantenimiento_preventivo_impresoras_escaner_v1
(Alcaldía, Secretaría de Salud, Secretaría de Educación, Secretaría de Tránsito y Secretaría de Hacienda).

Alcaldía de Pasto - NIT: 891280000-3
Sitio web: www.pasto.gov.co - Correo: contactenos@pasto.gov.co
Teléfono: +57(2) 7244326, Conmutador Principal: +57(2) 7244326 - Ext: 1001
CAM Anganoy los Rosales II

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
	VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-021	CONSECUTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA:

Enero 30 de 2023

SEDE: ALCALDIA DE PASTO

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL

ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	ATENCIÓN AL CIUDADANO SAC	5	1 de febrero 2023	10 de febrero 2023	Rodriguez
2	DESPACHO	2	11 de febrero 2023	12 de febrero 2023	Rodriguez
3	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	9	15 de febrero 2023	26 de febrero 2023	Rodriguez
4	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	3	1 de Marzo 2023	5 de Marzo 2023	Rodriguez
5	OF. ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	12	8 de Marzo 2023	26 de Marzo 2023	Rodriguez
6	PRESTACIONES SOCIALES	6	29 de Marzo 2023	16 de Abril 2023	Rodriguez
7	SUBSECRETARIA ADTIVA Y FINANCIERA	3	19 de Abril 2023	23 de Abril 2023	Rodriguez
8	OFICINA DE BIENESTAR	3	26 de Abril 2023	30 de Abril 2023	Rodriguez
9	OFICINA JURÍDICA	8	3 de Mayo de 2023	14 de Mayo de 2023	Rodriguez
10	OFICINA CONTRATACIÓN	3	18 de Mayo de 2023	21 de Mayo de 2023	Rodriguez
11	SUBSECRETARIA DE COBERTURA	12	24 de Mayo de 2023	4 de Junio de 2023	Rodriguez
12	TALENTO HUMANO	5	8 de Junio de 2023	11 de Junio de 2023	Rodriguez
13	HISTORIAS LABORALES	5	15 de Junio de 2023	18 de Junio de 2023	Rodriguez
14	SUBSECRETARIA DE CALIDAD	12	21 de Junio de 2023	1 de Julio de 2023	Rodriguez
15	FINANCIERA	5	2 de Julio de 2023	7 de Julio de 2023	Rodriguez
16	NÓMINA	4	8 de Julio de 2023	13 de Julio de 2023	Rodriguez
18	ESCUELAS DE MUSICA	1	14 de Julio de 2023	14 de Julio de 2023	Rodriguez
17	SISTEMAS Y COMUNICACIONES	10	15 de Julio de 2023	23 de Julio de 2023	Rodriguez
19	ESCALAFON	3	26 de Julio de 2023	30 de Julio de 2023	Rodriguez

SEGUNDO SEMESTRE 2023					
ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	ATENCIÓN AL CIUDADANO SAC	5	8 de Agosto 2023	9 de Agosto 2023	Rodriguez
2	DESPACHO	2	10 de Agosto 2023	12 de Agosto 2023	Rodriguez
3	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	9	13 de Agosto 2023	23 de Agosto 2023	Rodriguez
4	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	3	24 de Agosto 2023	27 de Agosto 2023	Rodriguez
5	OF. ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	12	30 de Agosto 2023	9 de Septiembre 2023	Rodriguez
6	PRESTACIONES SOCIALES	6	10 de Septiembre 2023	17 de Septiembre 2023	Rodriguez
7	SUBSECRETARIA ADITIVA Y FINANCIERA	3	20 de Septiembre 2023	23 de Septiembre 2023	Rodriguez
8	OFICINA DE BIENESTAR	3	24 de Septiembre 2023	27 de Septiembre 2023	Rodriguez
9	OFICINA JURÍDICA	8	28 de Septiembre 2023	4 de Octubre 2023	Rodriguez
10	OFICINA CONTRATACIÓN	3	5 de Octubre 2023	8 de Octubre 2023	Rodriguez
11	SUBSECRETARIA DE COBERTURA	12	11 de Octubre 2023	28 de Octubre 2023	Rodriguez
12	TALENTO HUMANO	5	29 de Octubre 2023	5 de Noviembre 2023	Rodriguez
13	HISTORIAS LABORALES	5	8 de Noviembre 2023	12 de Noviembre 2023	Rodriguez
14	SUBSECRETARIA DE CALIDAD	12	16 de Noviembre 2023	30 de Noviembre 2023	Rodriguez
15	FINANCIERA	5	1 de Diciembre 2023	6 de Diciembre 2023	Rodriguez
16	NÓMINA	4	7 de Diciembre 2023	10 de Diciembre 2023	Rodriguez
18	ESCUELAS DE MUSICA	1	13 de Diciembre 2023	13 de Diciembre 2023	Rodriguez
17	SISTEMAS Y COMUNICACIONES	10	14 de Diciembre 2023	23 de Diciembre 2023	Rodriguez
19	ESCALAFON	3	24 de diciembre 2023	31 de Diciembre 2023	Rodriguez
	TOTAL EQUIPOS				

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER			
	VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-022	CONSECUTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN CRONOGRAMA:

30 de Enero de 2023

SEDE: ALCALDIA DE PASTO

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	ATENCIÓN AL CIUDADANO SAC	3	1	1 de febrero 2023	10 de febrero 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
2	DESPACHO	1		11 de febrero 2023	12 de febrero 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
3	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	4	1	15 de febrero 2023	26 de febrero 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
4	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	2	1	1 de Marzo 2023	5 de Marzo 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
5	OF. ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	6		8 de Marzo 2023	26 de Marzo 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
6	PRESTACIONES SOCIALES	2	1	29 de Marzo 2023	16 de Abril 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
7	SUBSECRETARIA ADTIVA Y FINANCIERA	3	1	19 de Abril 2023	23 de Abril 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
8	OFICINA DE BIENESTAR	3		26 de Abril 2023	30 de Abril 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
9	OFICINA JURÍDICA	5	1	3 de Mayo de 2023	14 de Mayo de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
10	OFICINA CONTRATACIÓN	2	1	18 de Mayo de 2023	21 de Mayo de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
11	SUBSECRETARIA DE COBERTURA	6	1	24 de Mayo de 2023	4 de Junio de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
12	TALENTO HUMANO	4	1	8 de Junio de 2023	11 de Junio de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
13	HISTORIAS LABORALES	4	1	15 de Junio de 2023	18 de Junio de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
14	SUBSECRETARIA DE CALIDAD	5	1	21 de Junio de 2023	1 de Julio de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
15	FINANCIERA	2		2 de Julio de 2023	7 de Julio de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
16	NÓMINA	4	1	8 de Julio de 2023	13 de Julio de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
18	ESCUELAS DE MUSICA		1	14 de Julio de 2023	14 de Julio de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
17	SISTEMAS Y COMUNICACIONES	3	1	15 de Julio de 2023	23 de Julio de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
19	ESCALAFON	3	1	26 de Julio de 2023	30 de Julio de 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez

SEGUNDO SEMESTRE 2023

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	ATENCIÓN AL CIUDADANO SAC	3	1	8 de Agosto 2023	9 de Agosto 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
2	DESPACHO	1		10 de Agosto 2023	12 de Agosto 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
3	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	4	1	13 de Agosto 2023	23 de Agosto 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
4	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	2	1	24 de Agosto 2023	27 de Agosto 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
5	OF. ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	6		30 de Agosto 2023	9 de Septiembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
6	PRESTACIONES SOCIALES	2	1	10 de Septiembre 2023	17 de Septiembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
7	SUBSECRETARIA ADTIVA Y FINANCIERA	3	1	20 de Septiembre 2023	23 de Septiembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
8	OFICINA DE BIENESTAR	3		24 de Septiembre 2023	27 de Septiembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
9	OFICINA JURÍDICA	5	1	28 de Septiembre 2023	4 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez
10	OFICINA CONTRATACIÓN	2	1	5 de Octubre 2023	8 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodríguez

11	SUBSECRETARIA DE COBERTURA	6	1	11 de Octubre 2023	28 de Octubre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
12	TALENTO HUMANO	4	1	29 de Octubre 2023	5 de Noviembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
13	HISTORIAS LABORALES	4	1	8 de Noviembre 2023	12 de Noviembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
14	SUBSECRETARIA DE CALIDAD	5	1	16 de Noviembre 2023	30 de Noviembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
15	FINANCIERA	2		1 de Diciembre 2023	6 de Diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
16	NÓMINA	4	1	7 de Diciembre 2023	10 de Diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
18	ESCUELAS DE MUSICA		1	13 de Diciembre 2023	13 de Diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
17	SISTEMAS Y COMUNICACIONES	3	1	14 de Diciembre 2023	23 de Diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
19	ESCALAFON	3	1	24 de diciembre 2023	31 de Diciembre 2023	Jaime Bastidas - Jaime Rodriguez
	TOTAL IMPRESORAS Y ESCANER	62	15			

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
	VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-021	CONSECUTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA: _____

SEDE _____ **DEPENDENCIA** _____ **HACIENDA** _____

ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
	Cobro Coactivo	17	6/02/2023	15/02/2023	Martha Delgado
	Sobretasa	3	16/02/2023	17/02/2023	Martha Delgado
	Ingresos	16	20/02/2023	3/03/2023	Martha Delgado
	Industria y Comercio	18	6/03/2023	17/03/2023	Martha Delgado
	Tesorería	17	21/03/2023	31/03/2023	Martha Delgado
	Despacho	8	3/04/2023	11/04/2023	Martha Delgado
	Jurídica	5	12/04/2023	14/04/2023	Martha Delgado
	Presupuesto	6	17/04/2023	19/04/2023	Martha Delgado
	Contabilidad	6	20/04/2023	24/04/2023	Martha Delgado
	Sistemas	4	25/04/2023	27/04/2023	Martha Delgado

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER			
	VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-022	CONSECUTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN CRONOGRAMA: _____

SEDE:

DEPENDENCIA: Hacienda

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
	Cobro Coactivo	3		6/02/2023	10/02/2023	Edgar Guerrero Lorza
	Sobretasa	1	1	15/02/2023	16/02/2023	Edgar Guerrero Lorza
	Ingresos	4		20/02/2023	24/02/2023	Edgar Guerrero Lorza
	Industria y Comercio	2	2	27/02/2023	3/03/2023	Edgar Guerrero Lorza
	Tesorería	5	2	6/03/2023	10/03/2023	Edgar Guerrero Lorza
	Despacho	3	1	13/03/2023	17/03/2023	Edgar Guerrero Lorza
	Jurídica	1		22/03/2023	22/03/2023	Edgar Guerrero Lorza
	Presupuesto	1		29/03/2023	29/03/2023	Edgar Guerrero Lorza
	Contabilidad	1	1	4/04/2023	4/04/2023	Edgar Guerrero Lorza
	Sistemas	1	1	11/04/2023	11/04/2023	Edgar Guerrero Lorza

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-021	CONSECUTIVO	

FECHA DE ELABORACION DE
CRONOGRAMA: 1/02/2023

SEDE SECRETARIA DE SALUD DEPENDENCIA SALUD

ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	SEGURIDAD SOCIAL	17	15/04/2023	14/05/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
2	JURIDICA	10	15/03/2023	14/04/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
3	DIRECCION	3	15/05/2023	14/06/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
4	FINANCIERA	6	15/05/2023	14/06/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
5	SALUD AMBIENTAL	19	15/06/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
6	SALUD PUBLICA	18	15/02/2023	14/03/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
7	PLANEACION Y CALIDAD	4	15/03/2023	14/04/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
8	SISTEMAS	4	15/05/2023	14/06/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
9	APOYO LOGISTICO	4	15/03/2023	14/04/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
10	SEM	2	15/04/2023	14/05/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
11	RED DE FRIO	4	15/05/2023	14/06/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
12	ZOONOSIS	2	15/05/2023	14/06/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
13	SEGURIDAD SOCIAL	17	15/09/2023	14/10/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
14	JURIDICA	10	15/08/2023	14/09/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
15	DIRECCION	3	15/12/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
16	FINANCIERA	6	15/10/2023	14/11/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
17	SALUD AMBIENTAL	19	15/11/2023	14/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
18	SALUD PUBLICA	18	15/07/2023	14/08/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
19	PLANEACION Y CALIDAD	4	15/08/2023	14/09/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
20	SISTEMAS	4	15/10/2023	14/11/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
21	APOYO LOGISTICO	4	15/08/2023	14/09/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
22	SEM	2	15/09/2023	14/10/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
23	RED DE FRIO	4	15/10/2023	14/11/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
24	ZOONOSIS	2	15/10/2023	14/11/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER

VIGENCIA

30-nov-16

VERSIÓN

01

CÓDIGO

GTI-F-022

CONSECUTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN

1/02/2023

SEDE: ALCALDIA DE ANGANOY

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE SALUD

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
1	SEGURIDAD SOCIAL	3	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
2	JURIDICA	3	2	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
3	DIRECCION	1	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
4	FINANCIERA	1	0	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
5	SALUD AMBIENTAL	2	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
6	SALUD PUBLICA	1	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
7	PLANEACION Y CALIDAD	1	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
8	SISTEMAS	0	0	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
9	APOYO LOGISTICO	2	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
11	RED DE FRIO	1	1	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
21	ZOONOSIS	1	0	15/02/2023	14/07/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
1	SEGURIDAD SOCIAL	3	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
2	JURIDICA	3	2	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
3	DIRECCION	1	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
4	FINANCIERA	1	0	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
5	SALUD AMBIENTAL	2	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
6	SALUD PUBLICA	1	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
7	PLANEACION Y CALIDAD	1	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
8	SISTEMAS	0	0	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
9	APOYO LOGISTICO	2	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
11	RED DE FRIO	1	1	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS
21	ZOONOSIS	1	0	15/07/2023	31/12/2023	CONTRATISTA MANTENIMIENTO SMS

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO			
VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-021	CONSECUTIVO	

FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA: _____

SEDE _____ **DEPENDENCIA** _____ **TRÁNSITO** _____

ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
	Almacén	2	22/02/2023	22/02/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
	Inspecciones	18	25/02/2023	7/03/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
	Operativa	8	10/03/2023	14/03/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
	Jurídica	20	17/03/2023	28/03/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
	Despacho	5	14/04/2023	18/04/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
	Seguridad Vial	6	20/04/2023	21/04/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
	Movilidad	9	24/04/2023	25/04/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
	Registro	1	26/04/2023	26/04/2023	Mario Fdo. Rodríguez L
	Sistemas	6	28/04/2023	28/04/2023	Mario Fdo. Rodríguez L

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
	NOMBRE DEL FORMATO			
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER			
	VIGENCIA 30-nov-16	VERSIÓN 01	CÓDIGO GTI-F-022	CONSECUTIVO

FECHA DE ELABORACIÓN CRONOGRAMA: _____

SEDE:

DEPENDENCIA: TRÁNSITO

ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
	Almacén	2		21/02/2023	21/02/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
	Inspecciones	4	1	23/02/2023	24/02/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
	Operativa	2	1	8/03/2023	8/03/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
	Jurídica	3	1	15/03/2023	16/03/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
	Despacho	2		29/03/2023	29/03/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
	Seguridad Vial	1		12/04/2023	12/04/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
	Movilidad	3		19/04/2023	19/04/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
	Registro	1		25/04/2023	25/04/2023	Mario Fdo. Rodriguez L
	Sistemas	1	1	27/04/2023	27/04/2023	Mario Fdo. Rodriguez L