

San Juan de Pasto, 2 de octubre de 2025.

CIRCULAR No. 021.

PARA: SECRETARÍAS DE EDUCACIÓN, HACIENDA Y TRANSITO.

ASUNTO: Mantenimiento Preventivo de Equipos de Cómputo, Impresoras y escáner.

En cumplimiento de sus funciones, la Subsecretaria de Sistemas de Informacion Comunica que se adelantara el procedimiento de mantenimiento preventivo de Equipos de Cómputo, Impresoras y Escáner en: Secretaría de Educación, Secretaría de Tránsito y Secretaría de Hacienda para el segundo semestre del año en curso, conforme a los cronogramas anexos establecidos por las dependencias mencionadas, estas actividades se llevaran a cabo por el personal de sistemas de estas dependencias.

En este sentido, se solicita al jefe de cada dependencia informar en sus oficinas para que se lleve a cabo el procedimiento según el cronograma adjunto, con el fin de recibir al personal de mantenimiento y constatar la realización de este con la firma de los formatos de la rutina aplicada a cada equipo de cómputo. Además, se solicita de manera obligatoria, que los equipos portátiles permanezcan en las oficinas durante el periodo de tiempo en el cual se adelantara el procedimiento de mantenimiento.

Para efectos de agilizar el proceso, se recomienda que los usuarios de cada equipo cuenten con las credenciales de acceso (usuario y contraseña) y la disponibilidad para tal fin.

De antemano, agradecemos la atención y colaboración prestada.



DARÍO FERNANDO ALFARO FIGUEROA  
Subsecretario de Sistemas de Informacion  
Secretaria General - Alcaldía de Pasto.

Proyecto: Ing. JESSHIT LEONARDO MARTÍNEZ VALLEJO  
Técnico Administrativo SSI

Anexos:

Formato gti\_f\_021\_cronograma\_mantenimiento\_preventivo Equipos\_computo\_v1  
(Secretarías de Educación, Hacienda y Transito)  
Formato gti\_f\_022\_cronograma\_mantenimiento\_preventivo\_impresoras\_escaner\_v1  
(Secretarías de Educación, Hacienda y Transito)



ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN				
	NOMBRE DEL FORMATO				
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO SEGUNDO SEMESTRE 2025				
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO		
30-nov-16	01	GTI-F-021			
FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA:		3 DE JULIO 2025			
SEDE: ALCALDIA DE PASTO		DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL			
SEGUNDO SEMESTRE 2025					
ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	ATENCIÓN AL CIUDADANO SAC	7	1 de julio 2025	9 de julio 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
2	DESPACHO	3	10 de julio 2025	14 de julio 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
3	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	9	15 de julio 2025	25 de julio 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
4	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	3	28 de julio 2025	31 de julio 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
5	OF. ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	16	1 de agosto 2025	22 de agosto 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
6	PRESTACIONES SOCIALES	5	25 de agosto 2025	29 de agosto 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
7	SUBSECRETARIA ADITIVA Y FINANCIERA	11	1 de septiembre 2025	15 de septiembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
8	OFICINA DE BIENESTAR	4	16 de septiembre 2025	22 de septiembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
9	OFICINA JURÍDICA	7	23 de septiembre 2025	2 de octubre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
10	OFICINA CONTRATACIÓN	4	3 de octubre 2025	9 de octubre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
11	SUBSECRETARIA DE COBERTURA	13	10 de octubre 2025	27 de octubre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
12	TALENTO HUMANO	6	28 de octubre 2025	6 de noviembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
13	HISTORIAS LABORALES	5	7 de noviembre 2025	14 de noviembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
14	SUBSECRETARIA DE CALIDAD	16	17 de noviembre 2025	1 de diciembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
15	NÓMINA	3	2 de diciembre 2025	4 de diciembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
16	ESCUELAS DE MUSICA	1	9 de diciembre 2025	9 de diciembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
17	SISTEMAS Y COMUNICACIONES	8	10 de diciembre 2025	19 de diciembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
18	ESCALAFON	5	22 de diciembre 2025	30 de diciembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
TOTAL EQUIPOS DE COMPUTO		126			

ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN				
	NOMBRE DEL FORMATO				
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER SEGUNDO SEMESTRE 2025				
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO		
30-nov-16	01	GTI-F-021			
FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA:		3 DE JULIO 2025			
SEDE: ALCALDIA DE PASTO		DEPENDENCIA: SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL			
SEGUNDO SEMESTRE 2025					
ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
1	ATENCIÓN AL CIUDADANO SAC	4	1 de julio 2025	9 de julio 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
2	DESPACHO	2	10 de julio 2025	14 de julio 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
3	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	5	15 de julio 2025	25 de julio 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
4	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	2	28 de julio 2025	31 de julio 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
5	OF. ASESORA DE INSPECCION Y VIGILANCIA	11	1 de agosto 2025	22 de agosto 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
6	PRESTACIONES SOCIALES	5	25 de agosto 2025	29 de agosto 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
7	SUBSECRETARIA ADITIVA Y FINANCIERA	9	1 de septiembre 2025	15 de septiembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
8	OFICINA DE BIENESTAR	5	16 de septiembre 2025	22 de septiembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
9	OFICINA JURÍDICA	7	23 de septiembre 2025	2 de octubre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
10	OFICINA CONTRATACIÓN	4	3 de octubre 2025	9 de octubre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
11	SUBSECRETARIA DE COBERTURA	7	10 de octubre 2025	27 de octubre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
12	TALENTO HUMANO	6	28 de octubre 2025	6 de noviembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
13	HISTORIAS LABORALES	4	7 de noviembre 2025	14 de noviembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
14	SUBSECRETARIA DE CALIDAD	6	17 de noviembre 2025	1 de diciembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
15	NÓMINA	4	2 de diciembre 2025	4 de diciembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
16	ESCUELAS DE MUSICA	1	9 de diciembre 2025	9 de diciembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
17	SISTEMAS Y COMUNICACIONES	10	10 de diciembre 2025	19 de diciembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
18	ESCALAFON	3	22 de diciembre 2025	30 de diciembre 2025	Jaime Rodríguez - Jaime Bastidas
TOTAL IMPRESORAS Y ESCANER		95			



ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN				
	NOMBRE DEL FORMATO				
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO				
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO		
30-nov-16	01	GTI-F-021			
FECHA DE ELABORACION DE CRONOGRAMA:		25/09/2025			
SEDE	DEPENDENCIA	TRÁNSITO			
ITEM	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO	
		INICIO	FIN		
1	Movilidad	10	29/09/2025	1/10/2025	Sistemas STTM
2	Operativa	22	2/10/2025	9/10/2025	Sistemas STTM
3	Inspecciones	15	10/10/2025	15/10/2025	Sistemas STTM
4	Jurídica	14	16/10/2025	21/10/2025	Sistemas STTM
5	Despacho	9	22/10/2025	24/10/2025	Sistemas STTM
6	Sistemas	6	27/10/2025	28/10/2025	Sistemas STTM
7	Financiera	5	29/10/2025	30/10/2025	Sistemas STTM
8	COE	2	31/10/2025	31/10/2025	Sistemas STTM
9	UPJ	4	3/11/2025	4/11/2025	Sistemas STTM
10	Almacén	2	5/11/2025	5/11/2025	Sistemas STTM
11	Registro	2	6/11/2025	6/11/2025	Sistemas STTM

ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN					
	NOMBRE DEL FORMATO					
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO IMPRESORAS Y ESCANER					
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO			
30-nov-16	01	GTI-F-022				
FECHA DE ELABORACIÓN CRONOGRAMA:		25/09/2025				
SEDE:	DEPENDENCIA: TRÁNSITO					
ITEM	OFICINA	No. IMPRESORAS	No. ESCANER	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
				INICIO	FIN	
	UPJ	3		10/11/2025	11/11/2025	SISTEMAS STTM
	Almacén	2		12/11/2025	13/11/2025	SISTEMAS STTM
	Inspecciones	2	1	14/11/2025	17/11/2025	SISTEMAS STTM
	Operativa	3	1	18/11/2025	19/11/2025	SISTEMAS STTM
	Jurídica	2	1	20/11/2025	20/11/2025	SISTEMAS STTM
	Despacho	2	1	21/11/2025	21/11/2025	SISTEMAS STTM
	Movilidad	1	1	25/11/2025	25/11/2025	SISTEMAS STTM
	Registro	1		26/11/2025	26/11/2025	SISTEMAS STTM
	Sistemas	1	0	27/11/2025	27/11/2025	SISTEMAS STTM
	financiera	2	1	28/11/2025	28/11/2025	SISTEMAS STTM
Subsecretario Sistemas de Información Secretaría General - Alcaldía de Pasto						



ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN				
	NOMBRE DEL FORMATO				
	CRONOGRAMA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO				
VIGENCIA	VERSIÓN	CÓDIGO	CONSECUTIVO		
30-nov-16	01	GTI-F-021			
FECHA DE ELABORACIÓN DE CRONOGRAMA:		8/01/2025			
SEDE	CAM CENTRO	DEPENDENCIA	HACIENDA		
ITEM	OFICINA	No. EQUIPOS	FECHA DE MANTENIMIENTO		RESPONSABLE MANTENIMIENTO
			INICIO	FIN	
	Sistemas	8	2/07/2025	11/07/2025	Mario Pinchao/Daniel Bravo
	Sobretasa	7	14/07/2025	22/07/2025	Mario Pinchao/Daniel Bravo
	Ingresos	16	23/07/2025	6/08/2025	Mario Pinchao/Daniel Bravo
	Industria y Comercio	24	7/08/2025	21/08/2025	Mario Pinchao/Daniel Bravo
	Tesorería	17	21/08/2025	2/09/2025	Mario Pinchao/Daniel Bravo
	Despacho	7	3/09/2025	10/09/2025	Mario Pinchao/Daniel Bravo
	Jurídica	6	11/09/2025	25/09/2025	Mario Pinchao/Daniel Bravo
	Presupuesto	6	29/09/2025	10/10/2025	Mario Pinchao/Daniel Bravo
	Contabilidad	7	17/10/2025	31/10/2025	Mario Pinchao/Daniel Bravo
	Coactivo	12	1/11/2025	30/11/2025	Mario Pinchao/Daniel Bravo
Subsecretario Sistemas de Información Secretaría General - Alcaldía de Pasto					