

Pasto, 12 de agosto de 2026

CIRCULAR No. 021

PARA: SECRETARIOS, SUBSECRETARIOS, DIRECTORES DE DEPARTAMENTO, JEFES Y COORDINADORES DE OFICINA, PERSONAL DE PLANTA, CONTRATISTAS Y DEMÁS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

ASUNTO: Socialización y uso del aplicativo institucional para la gestión y edición de archivos PDF.

En cumplimiento de las acciones orientadas al fortalecimiento de las herramientas tecnológicas institucionales y con el propósito de facilitar las actividades relacionadas con la gestión documental, la Subsecretaría de Sistemas de Información se permite informar a todos los funcionarios de la Administración Municipal de Pasto sobre la disponibilidad del aplicativo institucional para la gestión y edición de archivos en formato PDF.

El aplicativo se encuentra disponible en la Intranet institucional como una herramienta destinada a facilitar y optimizar la gestión de documentos en formato PDF. Su acceso desde el navegador web permite a los funcionarios realizar diferentes operaciones sobre este tipo de archivos de manera práctica, contribuyendo al desarrollo de sus actividades y reduciendo la necesidad de recurrir a plataformas externas, software no autorizado o herramientas de procedencia ilegal, así como a soluciones que requieran licenciamiento no disponible para la Administración Municipal.

Entre las principales funcionalidades disponibles se encuentran:

- Unir varios archivos PDF en un solo documento.
- Dividir o extraer páginas específicas de un archivo PDF.
- Reorganizar, rotar, eliminar o agregar páginas a un documento.

NIT: 891280000-3

CAM Anganoy - los Rosales II

Teléfono: +57 (602) 7244326 Ext: 1301

Correo electrónico: contactenos@pasto.gov.co

- Es su responsabilidad ecológica imprimir este documento -

- Comprimir archivos PDF para reducir su tamaño y facilitar su almacenamiento o envío por correo electrónico.
- Convertir documentos entre diferentes formatos, incluyendo PDF, Word, Excel, PowerPoint e imágenes, de acuerdo con las opciones disponibles en la herramienta.
- Realizar reconocimiento óptico de caracteres (OCR) sobre documentos digitalizados, permitiendo convertir documentos escaneados en archivos cuyo contenido puede ser buscado.
- Editar archivos PDF, permitiendo la modificación de contenido como texto, imágenes y elementos gráficos, según las opciones habilitadas en la herramienta.
- Agregar numeración, textos, imágenes, marcas o elementos complementarios a los documentos.
- Comparar documentos PDF para identificar diferencias entre dos versiones.
- Aplicar diferentes herramientas relacionadas con la protección y manejo de documentos PDF.

El uso de esta herramienta busca facilitar las labores diarias de los funcionarios, optimizar la gestión de los documentos digitales y promover el aprovechamiento de las soluciones tecnológicas dispuestas por la Administración Municipal.

Para acceder al aplicativo, los funcionarios podrán ingresar desde su navegador web a través del siguiente enlace institucional:

[Aplicativo institucional para gestión de archivos PDF](#)

Se recomienda a los funcionarios hacer uso de esta herramienta para las actividades relacionadas con la gestión de archivos PDF que desarrollen en el marco de sus funciones, teniendo en cuenta en todo momento las políticas institucionales de seguridad y privacidad de la información, así como la clasificación y sensibilidad de los documentos que sean procesados.

La Subsecretaría de Sistemas de Información continuará promoviendo el uso adecuado de las herramientas tecnológicas institucionales, con el propósito de contribuir a la optimización de los procesos, la transformación digital y el fortalecimiento de las capacidades tecnológicas de la Administración Municipal.

Cordialmente,



DARÍO FERNANDO ALFARO FIGUEROA
Subsecretario Sistemas de Información

Proyecto: ANDERSON FELIPE SALAZAR CASTILLO
Técnico Operativo SSI

NIT: 891280000-3
CAM Anganoy - los Rosales II
Teléfono: +57 (602) 7244326 Ext: 1301
Correo electrónico: contactenos@pasto.gov.co
- Es su responsabilidad ecológica imprimir este documento -