



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO PLANEACION ESTRATEGICA

NOMBRE DEL FORMATO:			
IDENTIFICACIÓN DEL CONTEXTO ESTRATÉGICO			
FECHA	VERSION	CÓDIGO	PÁGINA
4-Jun-25	03	PE-F-033	1 de 1

NOMBRE DEL PROCESO	ATENCIÓN SOCIAL	SIGLA DEL PROCESO	AS
LÍDER DEL PROCESO (cargo)	Diana Catalina Zambrano Carlosama – Secretaria de Bienestar Social		
OBJETIVO DEL PROCESO (qué, para qué)	Diseñar estrategias e instancias de participación social, juventud, Mujeres, población LGBTI OSIEGD y población sisbenizada a través de la implementación de políticas públicas, programas y proyectos eficaces y efectivos para satisfacer las necesidades y expectativas de la comunidad		
ALCANCE DEL PROCESO (Inicia con..., hasta...)	Inicia con la identificación de las necesidades de la población objeto, de las políticas públicas, estrategias y proyectos de juventud, políticas públicas, estrategias y proyectos MOSIG, políticas públicas, programas y proyectos de bienestar social y para la población sisbenizada y finaliza con el acceso a la oferta institucional		
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	27 de marzo de 2026	TIPO DE PROCESO	Misional

FACTORES INTERNOS (Debilidades fortalezas)	CAUSAS Debido a:	FACTORES EXTERNOS (Oportunidades amenazas)	CAUSAS Debido a:
Talento humano	F: prestar un servicio pertinente en atención humanizada. D: cambio de personal, lo que dificulta el seguimiento en el desarrollo de procesos y ejecución de proyectos.	Ambiental	A: fenómenos climáticos de las últimas temporadas que afectan el desarrollo de actividades y procesos externos. O: implementación de la estrategia cero papel.
Infraestructura física	D: La infraestructura existente no cumple con las condiciones adecuadas para ofrecer atención y orientación a la comunidad en general. Instalaciones que no garantizan la seguridad y custodia de documentos	Social	A: no existe garantía de inclusión social y política para la población del municipio de Pasto. A: incremento de migrantes venezolanos generando afectación en los programas sociales del municipio de Pasto. O: Fortalecimiento de los programas sociales y comunitarios para la ayuda en procesos de participación efectiva.
Infraestructura tecnológica	D: Equipos de computo obsoletos e insuficientes. Dificil acceso al servicio de Internet	Legal	A: Existencia de vacíos normativos. A: incumplimiento de la normatividad por parte de la comunidad. O: creación de políticas públicas dirigidas a distintos sectores de la población. O: leyes que permiten llevar a cabo el cruce de base de datos para detección de irregularidades.
Gestión administrativa	F: Las metas y resultados programados se cumplen de acuerdo a lo establecido en el Plan Anual de Acción. F: el análisis de la hoja de captura como herramienta para monitoreo, seguimiento y evaluación de las metas. D: desarticulación entre dependencias para el cumplimiento de cronogramas de trabajo. D: No se cuenta con los insumos suficientes para un buen desarrollo del trabajo, además de una tardía asistencia técnica en cuanto a los equipos de cómputo cuando se ha requerido.	Tecnológico	A: Principios tecnológicos como avances y descubrimientos son de difícil de acceso.
Gestión administrativa	D: Desconocimiento en el manejo de archivo de las dependencias que hacen parte del Proceso de Atención Social. Demora en el proceso de contratación. F: se cuenta con procedimientos documentados y aprobados ante el sistema de gestión de calidad que permite la evolución de los mismos. F: se desarrolla procesos de inducción y reinducción al personal.		
Gestión estratégica	D: La asignación de presupuestos no acorde a las necesidades del proceso. F: ejecución del presupuesto en un 100%		

Catalina S.

DIANA CATALINA ZAMBRANO CARLOSAMA
Secretaría de Bienestar Social