

 <b>ALCALDÍA DE PASTO</b>	<b>PROCESO MEJORA CONTINUA</b>			
	NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:			
	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO</b>			
	<b>FECHA</b> 17-Abr-24	<b>VERSIÓN</b> 05	<b>CÓDIGO</b> MC-C-001	<b>PÁGINA</b> 1 de 6

<b>NOMBRE DEL PROCESO</b>	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	<b>SIGLA DEL PROCESO</b>	PE	<b>TIPO DE PROCESO</b>	ESTRATÉGICO
<b>LÍDER DEL PROCESO (cargo)</b>	Jefe Oficina de Planeación de Gestión Institucional				
<b>OBJETIVO DEL PROCESO (qué, para qué)</b>	Establecer los lineamientos para la planeación y gestión institucional, a través de la formulación y seguimiento oportuno al plan de desarrollo municipal e impartir directrices de las políticas institucionales de gestión en el marco del MIPG, para generar confianza y legitimidad en la gobernanza y la gobernabilidad del municipio de Pasto.				
<b>ALCANCE DEL PROCESO (Inicia con..., hasta...)</b>	Inicia con la elaboración y definición de lineamientos y proyectos de gestión institucional, hasta el seguimiento de estas directrices.  Aplica para: definir lineamientos para las políticas y planes institucionales de gestión en el marco de MIPG; formulación, ajuste y seguimiento a las metas de plan de desarrollo; viabilización, ajuste y seguimiento de los proyectos de inversión y del Sistema General de Regalías y establecer actividades para la estrategia de rendición de cuentas de información, diálogo y responsabilidades.				
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN:</b>	08 05 2024				



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

FECHA

17-Abr-24

VERSIÓN

05

CÓDIGO

MC-C-001

PÁGINA

2 de 6

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
Departamento Nacional de Planeación  Departamento Administrativo de la Función Pública	Normatividad  Lineamientos del MIPG  Autodiagnósticos de políticas del MIPG  Plan de Desarrollo Nacional	Identificar los lineamientos de las políticas y planes institucionales	Establecer lineamientos para las políticas y planes institucionales de gestión	Diagnosticar el cumplimiento de los lineamientos definidos	Tomar acciones correctivas y de mejora frente a desviaciones identificadas	Modelo de Gestión Institucional  Registro de planes institucionales  Registro de las Políticas Institucionales	Todos los procesos de la Alcaldía de Pasto  Grupos de valor



**ALCALDÍA DE PASTO**

**PROCESO MEJORA CONTINUA**

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO**

FECHA	VERSIÓN	CÓDIGO	PÁGINA
17-Abr-24	05	MC-C-001	3 de 6

Departamento Nacional de Planeación	Información de línea base	Identificar los grupos de valor, sus necesidades, expectativas y problemáticas sociales a resolver	Gestionar la formulación, ajuste y seguimiento del Plan de Desarrollo Municipal	Verificar el avance y cumplimiento del Plan de Desarrollo	Realizar acciones correctivas frente a desviaciones al cumplimiento del Plan de Desarrollo	Documento Plan de Desarrollo Municipal	Ciudadanía y grupos de valor
Organización de las Naciones Unidas	Informes de empalme	Identificar el contexto estratégico de la entidad, de acuerdo con las condiciones internas y externas				Registro Plan Indicativo	Todos los procesos
Gobernación de Nariño	Lineamientos del Sistema de Planeación Territorial SisPT	Determinar metas y resultados en termino de productos y servicios y sus respectivos responsables y plazos de cumplimiento				Registro de Planes de Acción por dependencia	Concejo Municipal
Todas las dependencias	Objetivos de Desarrollo Sostenible					Registro Plan Operativo Anual de Inversiones,	Consejo Territorial de Planeación
Ciudadanía y grupos de valor	Plan Nacional de Desarrollo					Registro Hoja de Captura	Entes de control
Concejo Territorial de Planeación	Plan de Desarrollo Departamental					Registro Tablero de Control	Organismos de participación
Concejo Municipal	Necesidades y problemáticas de los grupos de valor						
Entidades de control	Modelo de Gestión Institucional						
	Registro de planes institucionales						
	Registro de las Políticas Institucionales						



**ALCALDÍA DE PASTO**

**PROCESO MEJORA CONTINUA**

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO**

FECHA	VERSIÓN	CÓDIGO	PÁGINA
17-Abr-24	05	MC-C-001	4 de 6

<p>Departamento Nacional de Planeación</p> <p>Entidades gubernamentales</p> <p>Gobernación de Nariño</p> <p>Todas las dependencias de la Alcaldía de Pasto, incluyendo las entidades descentralizadas</p>	<p>Lineamientos para la formulación de proyectos – MGA</p> <p>Metodologías del DNP</p> <p>Plataformas administradas por el DNP (MGA - SUIFP – SPI - GESPROY)</p> <p>Documento Plan de Desarrollo Municipal</p> <p>Registro Plan Indicativo</p> <p>Registro de Planes de Acción por dependencia</p> <p>Registro Plan Operativo Anual de Inversiones,</p> <p>Registro Hoja de Captura</p> <p>Registro Tablero de Control</p>	<p>Identificar lineamientos para la gestión de proyectos de inversión y del Sistema General de Regalías del Municipio</p>	<p>Impartir directrices para la formulación, ajuste y seguimiento a los proyectos de inversión y del Sistema General de Regalías del Municipio</p>	<p>Realizar revisión metodológica de los proyectos formulados, ajustados y con seguimiento.</p>	<p>Realizar acciones preventivas y correctivas frente a desviaciones al cumplimiento de los lineamientos impartidos</p>	<p>Manual de procedimientos de Banco de Proyectos actualizado</p> <p>Proyectos formulados, ajustados, viabilizados y con seguimiento.</p> <p>Registro de las disponibilidades o reversiones presupuestales de los proyectos de inversión</p> <p>Informe de monitoreo a los proyectos de inversión.</p> <p>IGPR - índice de gestión de proyectos del Sistema General de Regalías</p> <p>Matriz de seguimiento del Sistema de Rendición Electrónica de la</p>	<p>Ciudadanía y grupos de valor</p> <p>Todas las dependencias de la Administración Municipal, incluye las entidades descentralizadas</p> <p>Proceso de Evaluación Independiente</p> <p>Entes de Control</p>
---	--	---	--	---	---	---	---



**ALCALDÍA DE PASTO**

**PROCESO MEJORA CONTINUA**

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO**

FECHA	VERSIÓN	CÓDIGO	PÁGINA
17-Abr-24	05	MC-C-001	5 de 6

						Cuenta e Informes - "SIRECI"	
Departamento Administrativo de la Función Pública	Normatividad aplicable	Diseñar la estrategia de rendición de cuentas en el marco del Política de Rendición de Cuentas	Implementar la estrategia de rendición de cuentas	Realizar monitoreo a la estrategia de Rendición de Cuentas	Realizar acciones de mejora frente a desviaciones al cumplimiento de la estrategia de rendición de cuentas	Estrategia de Rendición de Cuentas publicada	Ciudadanía y grupos de valor
Entes de control	Lineamientos para la formulación de la estrategia de rendición de cuentas					Planes de mejoramiento para rendición de cuentas	Comité coordinador de rendición de cuentas
Todos los procesos de la Administración Municipal	Información suministrada en el enlace de rendición de cuentas publicado					Cronograma de Actividades de rendición de cuentas	Entes de control
	Necesidades de información					Documento pedagógico de rendición de cuentas	Proceso de Comunicaciones
	Informes de gestión						Proceso de Evaluación Independiente
	PQR de la comunidad en general						Todas las dependencias de la Administración Municipal, incluye entidades descentralizadas

 <b>ALCALDÍA DE PASTO</b>	<b>PROCESO MEJORA CONTINUA</b>			
	NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:			
	<b>CARACTERIZACIÓN DE PROCESO</b>			
	<b>FECHA</b> 17-Abr-24	<b>VERSIÓN</b> 05	<b>CÓDIGO</b> MC-C-001	<b>PÁGINA</b> 6 de 6

Recursos	Requisitos	
Financieros: Presupuesto	<b>Partes Interesadas/Entidad/Norma</b>  Ver inventario de Partes interesadas Políticas, procedimientos, manuales, Circulares, Decretos y resoluciones institucionales, Código de integridad, SCI, MIPG,	<b>Legales</b>  Ver normograma
Humanos: Personal de Planta, Judicantes, Personal Contratista		
Logísticos: Papelería y útiles de escritorio		
Tecnológicos: equipos de computo		

Documentos relacionados	Registros relacionados	Control, Seguimiento y Medición		
Ver listado maestro de documentos internos y externos del proceso	Ver listado maestro de registros del proceso	<b>Riesgos</b>  Ver mapas de riesgo del proceso	<b>Indicadores</b>  Ver ficha de indicadores del proceso	<b>Actividades de Autocontrol</b>  Monitoreos y seguimientos

Aprobado: Líder del proceso

  
**NELSON HERNÁN ROSERO ERAZO**  
 Jefe Oficina de Planeación de Gestión Institucional

No.	ATUALIZACIONES AL DOCUMENTO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
3	Se actualizan actividades del Proceso	26/122022
4	Se actualizan algunas actividades con respecto a su alcance	06/05/2024