



ALCALDÍA DE PASTO

SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:

FORMULARIO DE LEVANTAMIENTO DE VENTAS DE DESARROLLO ECONÓMICO

FECHA	VERSIÓN	CÓDIGO	PAGINA
25_feb_26	01	de_p_003	1 de 3

1. OBJETIVO

Crear un procedimiento para establecer los lineamientos y criterios para la recolección de información por parte de la Subsecretaría de Fomento, adscrita a la Secretaria de Desarrollo Económico de la Alcaldía de Pasto, a través de un procedimiento que nos permita recolectar información o el impacto obtenido por las actividades realizadas.

2. ALCANCE

Este procedimiento aplica a la Subsecretaría de Fomento; inicia con la definición de los criterios que se necesitan para la recolección de información de datos de la población participante en eventos o actividades y permita medir el impacto alcanzado.

3. RESPONSABLE

El (la) responsable de garantizar el cumplimiento y el monitoreo de este procedimiento, es el Subsecretario (a) de la Subsecretaria de fomento.

4. MARCO LEGAL

Ley/Norma/Requisito	Descripción/criterios que apliquen
Ley 594 de 2000	Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones.
Ley 1581 de 2012	Por medio de la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.

5. DEFINICIONES

Formulario: Instrumento para la recolección de información, contiene todas las preguntas, secciones y demás elementos que permitan la recolección de información relevante para los procesos de inscripción.

Pregunta: Es la unidad básica para obtener información. Puede ser de muchos tipos (abierta, opción múltiple, etc.) y puede configurarse como obligatoria u opcional dentro del formulario.

Respuesta: Es la unidad de información que envía o contesta un usuario.

Google Forms: Una herramienta que hace parte de los servicios de Google que permite crear encuestas, cuestionarios y formularios online de manera sencilla.



ALCALDÍA DE PASTO

SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:

FORMULARIO DE LEVANTAMIENTO DE VENTAS DE DESARROLLO ECONÓMICO

FECHA	VERSIÓN	CÓDIGO	PAGINA
25_feb_26	01	de_p_003	2 de 3

Datos Personales: toda información relativa que permite identificar a una persona física, permitiendo conocer quién es, describirla o diferenciarla de otros. Incluyen nombre, domicilio, teléfono, correo, identificaciones, localización entre otros, así como datos sensibles como salud o actividad económica que desarrolla.

Levantamiento de ventas: actividad realizada por la Subsecretaria de Fomento para la evaluación del impacto de una vitrina comercial o evento en la que participaron emprendedores vendiendo sus productos y/o servicios.

6. GENERALIDADES/POLÍTICAS DE OPERACIÓN

La Subsecretaría de Fomento lleva a cabo diversas acciones y actividades que requieren la recolección de información personal de los participantes de estas iniciativas, por ello, dada la necesidad de reportar el número de participantes y el impacto o beneficio obtenido en las actividades realizadas, a través de un levantamiento de ventas, de igual manera para fortalecer la eficiencia y efectividad de los procesos de captura de información, necesario para estandarizar un formulario que puedan realizar estos procesos.

Por ello, mediante un formulario que funge como cuestionario se logra optimizar los mecanismos de reporte y mejorar la gestión institucional, así como fomentar el uso de tecnologías de la información y comunicación (TIC) en estos procesos.

7. CONTENIDO

TAREA	PUNTO CRITICO DE CONTROL	RESPONSABLE	DOCUMENTO /REGISTRO
1. Definición de criterios para la recolección de información a través de Google Forms.	Coordinación y proyección de las preguntas específicas para el proceso de recolección de información en el proceso de levantamiento de ventas.	Subsecretario (a) de Fomento.	No aplica
2. Proyectar el formulario de recolección de información.	Elaborar el formulario de Google Forms	Subsecretario (a) de Fomento.	Formulario Electrónico.



ALCALDÍA DE PASTO

SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO:

FORMULARIO DE LEVANTAMIENTO DE VENTAS DE DESARROLLO ECONOMICO

FECHA	VERSIÓN	CÓDIGO	PAGINA
25_feb_26	01	de_p_003	3 de 3

8. CONTROL DE CAMBIOS

No. REVISIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	VERSIÓN ACTUALIZADA

Elaborado por:  José Fernando Yandún Timaran Profesional Contratista SDE	Revisado por:  Johan Stiven Borja Profesional Contratista SDE	Aprobado por:  Firma Darío Arcas Secretario Desarrollo Económico
--	---	---