

 ALCALDÍA DE PASTO	PROCESO MEJORA CONTINUA			
	NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:			
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO			
	FECHA 14-Jun-21	VERSIÓN 04	CÓDIGO MC-C-001	PAGINA 1 de 4

NOMBRE DEL PROCESO	DESARROLLO ECONÓMICO	SIGLA DEL PROCESO	DE	TIPO DE PROCESO	MISIONAL
LÍDER DEL PROCESO (cargo)	Secretario(a) Desarrollo Económico				
OBJETIVO DEL PROCESO (qué, para qué)	Implementar programas y proyectos productivos que puedan crear condiciones favorables a los grupos de valor, para dinamizar la economía y el Turismo del municipio de Pasto.				
ALCANCE DEL PROCESO (Inicia con..., hasta...)	Inicia con la identificación de la población que cuenta con iniciativas de emprendimiento, desarrollo empresarial y empleabilidad y termina con la vinculación a los programas y proyectos productivos de los grupos de valor, cumpliendo con los indicadores y los objetivos del proceso.				

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
Ciudadano Gobierno Academia Órganos de Control. (Concejo Municipal, Contraloría, Personería, procuraduría, Fiscalía). Gremios (FENALCO, COTELCO ADEL, PDT, cámara de Comercio, Bancoldex, SUYUSAMA, CONSEJO GREMIAL EMPRESARIAL, CAMACOL, OFERTUR).	Plan de Desarrollo Municipal Departamental y Nacional Normatividad aplicable y vigente Necesidades, problemas y derechos de grupos de valor Convenios y/o contratos acciones constitucionales Presupuesto Plan Anual de	Identificar y formular, estrategias de fortalecimiento empresarial de los sectores productivos y de turismo del Municipio de Pasto. Comprender las necesidades y expectativas de las partes interesadas. Establecer Planes de capacitación anual y semestralmente para emprendimientos en la Escuela de Artes y Oficios y para el fortalecimiento empresarial de los sectores productivos	Promover en el municipio el fortalecimiento y desarrollo de actividades productivas y actividades del sector de turismo, a través de los programas y la gestión para el cumplimiento de los indicadores. Realizar procesos de formación y capacitación a través de los programas establecidos para Fomento y Turismo. Realizar eventos de comercialización (vitriñas comerciales), ruedas de negocio y	Realizar seguimiento a los programas y proyectos a través de la medición de los indicadores. Revisar el cumplimiento de metas por medio del reporte de la herramienta de control. Elaborar informes de gestión.	Realizar ajustes y/o acciones de mejora a las actividades establecidas en los programas y proyectos pertenecientes al proceso Plantear acciones de mejora (con base en la medición de los indicadores, riesgos, PQRSD, satisfacción de los grupos de valor, entre otros).	Programas ejecutados en el sector turismo Informe de Gestión Anual de fomento y turismo. Planes de mejoramiento implementados.	Grupos de valor (Artesanos, grupos asociativos, emprendedores) Entidades gubernamentales Proceso de planeación estratégica Gremios (FENALCO, COTELCO ADEL, PDT, cámara de Comercio, Bancoldex, SUYUSAMA, CONSEJO GREMIAL

PROVEEDOR	ENTRADA	ACTIVIDADES				SALIDA	CLIENTE
		PLANEAR	HACER	VERIFICAR	ACTUAR		
Medios de Comunicación (Prensa, radio, televisión, medios virtuales,)	Adquisiciones Informes de auditorías de gestión,	como para el sector turismo. Identificar los recursos necesarios, las fuentes de financiación y la cofinanciación requerida.	acceso a mercados. Apoyar e impulsar en el territorio las estrategias y políticas nacionales que promuevan el desarrollo económico. Fortalecer las unidades productivas.				EMPRESARIAL, CAMACOL, OFERTUR). Entes de control

Recursos	Requisitos	
Financieros: Presupuesto Asignado	Partes Interesadas/Entidad/Norma <ul style="list-style-type: none"> • Ver inventario de partes interesadas. • Planes, programas, políticas, procedimientos. • Decretos, resoluciones y circulares institucionales <ul style="list-style-type: none"> • Modelo Estándar de Control Interno • Modelo Integral de Planeación y Gestión <ul style="list-style-type: none"> • Código de Integridad 	Legales Ver normograma
Humanos: Personal de planta y contratistas		
Logísticos: Transporte, carpas, sonido. publicidad.		
Tecnológicos : computadora e impresora, programas informáticos (software) o Internet		



ALCALDÍA DE PASTO

PROCESO MEJORA CONTINUA

NOMBRE DE LA CARACTERIZACIÓN:

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

FECHA 14-Jun-21	VERSIÓN 04	CÓDIGO MC-C-001	PAGINA 3 de 4
---------------------------	----------------------	---------------------------	-------------------------

Documentos relacionados	Registros relacionados	Control, Seguimiento y Medición		
Ver listado maestro de documentos internos y externos del proceso	Ver listado maestro de registros del proceso	Riesgos Ver mapa de riesgos del proceso	Indicadores Ver ficha de indicadores del proceso	Actividades de Autocontrol Seguimiento Monitoreo Validaciones Inspecciones Supervisión

No.	ACTUALIZACIONES AL DOCUMENTO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
1	Actualización e independización del proceso de competitividad y productividad entre Agricultura, Plaza de mercados, Asuntos internacionales.	Marzo 11 de 2022

Aprobado: Líder del proceso AYLEN YAMILE MONTEGRO GUEVARA Firma

Fecha actualización: 01/11/2023

