|  |  |
| --- | --- |
| **Contrato o Convenio No.** | XXX, Suscrito el XX de XXX de 20XX |
| **Contratante:** | MUNICIPIO DE PASTO |
| **NIT:** | 891280000-3 |
| **Contratista o Cooperante:** | XXXXX identificada/o con C.C. / NIT. xxxxxx |
| **Representante legal:** | XXXXXX identificado con C.C. No. xxxxx |
| **Objeto:** | XXXXXXX |
| **Valor Total del contrato o convenio:** | xxxxxxx pesos Mda/Cte. **($xxxxx)** |
| **Plazo:** | xxxxxxxx |
| **Supervisor (a):** | **xxxxxxx**  Cargo xxxxxx |

Entre los suscritos, **DIANA CAROLINA MOSQUERA CALONGE,** mayor de edad, identificada con cedula de ciudadanía número 1.085.247.609 de Pasto, vecina de este Municipio, en calidad de Directora del Departamento de Contratación Pública, delegada para suscribir contratos a nombre del Municipio de Pasto, de acuerdo al Decreto 0348 de 11 de septiembre de 2020, modificado por el Decreto 0184 del 13 de mayo de 2022, **xxxxxxxxxx,** mayor de edad, vecino(a) de este Municipio, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **xxxxxxxx**, Secretario(a) de XXXXX del Municipio de Pasto en calidad de supervisor, por una parte, y por otra, **xxxxxxxxxx**, identificada/o con C.C. / NIT. xxxxxx, representada legalmente por xxxxxxx identificado con C.C. No. xxxxx, en calidad de **CONTRATISTA O COOPERANTE**, hemos acordado de común acuerdo suscribir la terminación y liquidación de mutuo acuerdo del Contrato XXXX ya señalado, previas las siguientes,

**CONSIDERACIONES**:

**Primera. -** Que a la fecha xx de XXXXX de 20XX, entre el **Municipio de Pasto** yXXXXX suscribieron el contrato o convenio No. XXXXX de 20XX, cuyas especificaciones se describieron anteriormente.

**Segunda. -** Que se estableció el plazo de ejecución del contrato o convenio desde la fecha de suscripción del acta inicio del xx de xxx de 20XX hasta el día xx de xxx de 20XX previo cumplimiento de requisitos de ejecución.

**Tercera. –** Que el valor del contrato o convenio asciende a XXXX pesos Mda/Cte. **($**xxxxx**)**

(NOTA: En caso de haberse suscrito modificaciones de adición en valor que impliquen el incremento del valor inicialmente contratado, mencionar la modificación así: “Que a la fecha XX de XXXXX de 20XX se suscribió la adición en valor 1 al contrato o convenio referenciado, adicionando el valor de XXXX pesos Mda/Cte. ($xxxxx)”)

(Nota II: En caso de modificación del valor inicialmente contratado por motivo de adición, señalar: “Que el valor total del contrato o convenio fue de XXXX pesos Mda/Cte. ($xxxxx)”)

**Cuarta. -** Que la Secretaría de Hacienda Municipal expidió el estado de cuenta del mencionado contrato o convenio, en donde se reflejan los pagos realizados al contratista, el cual se anexa y hacen parte integral de la presente liquidación.

**Quinta. -** Que el supervisor del contrato da fe de la ejecución idónea del contrato o convenio referido y de la inexistencia de incumplimientos causados por el contratista, en constancia de lo cual, suscribe la presente acta**.**

**Sexta**. - Que según el literal A del numeral 2.3.2. del Manual de Contratación del Municipio de Pasto, aprobado mediante Decreto 0131 de 04 de julio del 2025, Establece “Conforme a lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, el MUNICIPIO DE PASTO liquidará de mutuo acuerdo los contratos dentro del término fijado en el correspondiente pliego de condiciones, o dentro del que acuerden las partes para el efecto. Si no se hubiere pactado un término la liquidación se realizará dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que lo disponga.

Con base en la revisión y análisis efectuados, el interventor o supervisor del contrato proyectará el acta de liquidación, en la que constaran los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que haya lugar para poder declararse a paz y salvo.”

Además de lo dispuesto en el artículo 164 de la Ley 1437 de 2011, en razón a la oportunidad del ejercicio del medio de control de controversias contractuales término dentro del cual es también admisible la discusión sobre la liquidación del contrato o convenio.

El presente documento se regirá por las siguientes,

**CLÁUSULAS:**

**Primera. - Liquidación.** Las partes acuerdan terminar y liquidar por mutuo acuerdo el contrato o convenio No. XXX, **suscrito** entre **EL MUNICIPIO DE PASTO** y **EL/LA CONTRATISTA O COOPERANTE XXXX** representado (a) legalmente por XXXX, de conformidad con la información contenida en el estado de cuenta y concepto expedido por el supervisor del contrato, en los siguientes términos:

|  |  |
| --- | --- |
| **Detalle** | **Valor** |
| **VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO:** | **$** XXXXX |
| **VALOR ADICIÓN 1:** | **$** XXXXX |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO O CONVENIO CON ADICIONES:** | **$** XXXXX |
| **VALOR EJECUTADO Y PAGADO:** | **$** XXXXX |
| **SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO:** | **$** XXXXX |
| **SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA O COOPERANTE:** | **$** XXXXX |
| **SALDO A LIBERAR:** | **$** XXXXX |

**Segunda. - Documentos.** Hacen parte integral de esta acta, el estado de cuenta, certificado de cumplimiento a satisfacción expedido por el supervisor del contrato o convenio, informes de supervisión y todos los documentos que reposan en él, además de los allegados para realizar el trámite de liquidación de este.

**Tercera. - Paz y salvo.** Las partes se declaran a paz y salvo por todo concepto derivado del contrato o convenio y **EL CONTRATISTA O COOPERANTE** renuncia a cualquier reclamación posterior en contra del **MUNICIPIO DE PASTO** y/o cualquiera otra autoridad administrativa.

**Cuarta. - Manifestación**. Las partes manifiestan libremente que han procedido a la lectura total y cuidadosa del presente documento, por lo que, en consecuencia, se obligan a todo lo ordenado y manifestado.

Para constancia, se suscribe la presente acta por las partes contratantes, a los XX días del mes de XXX de 20XX.

**DIANA CAROLINA MOSQUERA CALONGE**

Directora del Departamento Administrativo de Contratación Pública

**XXXXXXX**

Secretario/a de XXXX

Supervisor del Contrato

**XXXXX**

Contratista o Cooperante

Proyectó:

IPB-1