|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tema del informe:** | **Fecha** | | | **Informe No.** |
| **Día** | **Mes** | **Año** |
| **Dirigido a:** |  |  |  |  |

**DESCRIPCIÓN DEL INFORME**

|  |
| --- |
| *Agregar una breve descripción de cómo se estableció el acuerdo de la asistencia técnica (fue por solicitud, por requerimiento o necesidades del área)*  *Agregar metodología el análisis de los resultados del pre test, el contenido ejecutado, el análisis del resultado de post test*  *Registrar preguntas y/o apreciaciones de los participantes* |

**COMPROMISOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA Y SEGUIMIENTO**

C: Cumple N: No Cumple

| **Compromisos y tareas** | **Responsable de ejecutar** | **Fecha (dd/mm/aa)** | **SEGUIMIENTO** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C** | **N** | **Observaciones (de acuerdo al cumplimiento / fecha)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

| **Responsable elaboración del informe** | **Firma** | **Fecha** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Día** | **Mes** | **Año** |
|  |  |  |