



ALCALDIA DE PASTO

PROCESO PLANEACION ESTRATEGICA

NOMBRE DEL FORMATO:

IDENTIFICACION DEL CONTEXTO ESTRATEGICO

VIGENCIA
01-Mar-19

VERSION
01

CODIGO
PE-F-033

CONSECUTIVO

PROCESO: Salud Pública - Subprocesos Gestión Jurídica, Gestión Seguridad Social, Gestión Salud y Pública, Gestión Planeación y Calidad.


OBJETIVO DE LOS SUBPROCESOS: *Asesorar a los procesos de la Secretaría Municipal de Salud en todos los aspectos legales para que se ajusten a la normatividad legal vigente.

* Promover en la comunidad del municipio de Pasto el aseguramiento en salud, el mejoramiento de la calidad de servicios en los prestadores de servicios, el fortalecimiento de la participación social, el seguimiento a los pagos de la población pobre no afiliada y la garantía en la prestación de los servicios de atención prehospitalaria para el cumplimiento al Sistema de General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) y el cumplimiento del Plan de Desarrollo y Plan Territorial de Salud.

* Generar la inspección, vigilancia y control en salud pública, y fortalecer las intervenciones multidimensionales contenidas en el Plan Decenal de Salud Pública, para el cumplimiento de la normatividad legal vigente y el cumplimiento del Plan de Desarrollo y Plan Territorial de Salud.

* Dirigir, coordinar, controlar y evaluar la gestión financiera y contable, apoyo logístico, sistemas de información y calidad, para el logro de una acción integrada en la elaboración, ejecución y control de los planes y programas de la Secretaría de Salud.

FACTORES INTERNOS (Debilidades fortalezas)	CAUSAS Debido a:	FACTORES EXTERNOS (Oportunidades amenazas)	CAUSAS Debido a:
Infraestructura	F = Se cuenta con elementos ofimáticos que facilitan el desarrollo de las actividades. D= Instalaciones con escasos espacios que dificultan el desarrollo de las actividades. D= Instalaciones que no garantizan la seguridad, custodia de documentos, elementos y bienes.	Naturales / Geográficos	O = Municipio ubicado en zona de frontera, hecho que favorece el apoyo del estado a nivel nacional e internacional. A = La Administración Municipal carece de espacios que permitan adecuar instalaciones físicas para la Secretaría de Salud Pública. A = La Administración Municipal cuenta con sedes dispersas en el Municipio, lo cual dificulta el acceso y la oportunidad para la atención a la comunidad. A = Municipio ubicado en zona de riesgo sísmico. A = Acceso al municipio por una única vía terrestre nacional que cuando se inhabilita el transporte, el suministro de alimentos, combustible, insumos, entre otros. A = Aeropuerto con limitaciones de ubicación y ambientales que dificultan e impiden el desarrollo de procesos.
Procesos	F = Existencia de Comité Técnico, que permite la evaluación y seguimiento al cumplimiento de metas y objetivos para la toma de decisiones. F = Modelo MIPG en desarrollo para fortalecer el desarrollo de las actividades que se realizan en la Secretaría..	Procesos	O = Pago oportuno de salarios y prestaciones sociales. O = Administración municipal en proceso de certificación. O = Seguimiento, monitoreo u evaluación permanente a la ejecución del Plan de Desarrollo Municipal. O = Procedimientos documentados y aprobados que deben revisarse y actualizarse. A = Inadecuados procesos de selección del personal. A = Débiles procesos de Contratación de Bienes y Servicios Comunes, que afectan la productividad y cumplimiento de metas. A = Inoportunidad en la dotación y entrega de equipos, insumos y herramientas de trabajo adecuado para el desarrollo de actividades.

ALCALDÍA DE PASTO					PROCESO PLANEACION ESTRATEGICA				
					NOMBRE DEL FORMATO:				
					IDENTIFICACION DEL CONTEXTO ESTRATEGICO				
VIGENCIA		VERSION		CODIGO		CONSECUTIVO			
01-Mar-19		01		PE-F-033					
PROCESO: Salud Pública - Subprocesos Gestión Jurídica, Gestión Seguridad Social, Gestión Salud y Pública, Gestión Planeación y Calidad.									
Talento Humano		<p>F = Talento Humano con idoneidad y capacidad para la ejecución de funciones y actividades.</p> <p>F = Disponibilidad de funcionarios para el apoyo en contingencia.</p> <p>F= Disposición de algunos funcionarios para fortalecer actividades.</p> <p>D = Alta rotación de personal dificultando la continuidad en el desarrollo de procesos y ejecución de proyectos.</p> <p>D= Escaso sentido de pertenencia y compromiso institucional generado por la modalidad de vinculación contractual.</p>			Sociales		<p>O = Fortalecimiento de las organizaciones sociales y comunitarias que desarrollan procesos de participación efectiva.</p> <p>O = Administración Municipal que promueve procesos de participación comunitaria.</p> <p>A = El desempleo genera informalidad económica, incrementando el nivel de riesgo para la salud pública.</p> <p>A= Conflicto social y migración que genera procedimientos ilegales e inseguridad en el desarrollo de las actividades propias de la Secretaría Municipal de Salud.</p> <p>A = Discriminación e Inequidad en grupos poblacionales que incrementan las brechas sociales.</p> <p>A = Medios de comunicación y redes sociales que pueden generar información errónea.</p> <p>A = Idiosincrasia costumbres, hábitos, creencias comportamientos inadecuados que dificultan el autocuidado, la coresponsabilidad, la convivencia y la cultura ciudadana e incrementar el riesgo en la salud pública de la comunidad.</p> <p>A = Grupos radicales que se oponen al desarrollo de actividades de la Secretaría de Salud y desinformar a la comunidad.</p>		
Tecnológicos		<p>F = Se dispone de herramientas informáticas de monitoreo y transferencia de datos, las cuales facilitan la ejecución de procedimientos.</p> <p>F = Mantenimiento permanente de software y hardware.</p> <p>D = Deficiencia en sistemas de comunicaciones y seguridad informática.</p>			Tecnológicos		<p>O = Oportunidad para acceder a la información por el lujo de la misma en medio digital.</p> <p>O = Amplia oferta de tecnologías en el país que integran al sector salud.</p> <p>A = Dificultad para el acceso o consulta de información en plataformas tecnológicas.</p> <p>A = Incremento de desarrollos tecnológicos que generan permanentes amenazas a la seguridad informática.</p>		
Normatividad		<p>F = Plan de Desarrollo Municipal y el Plan Territorial de Salud Pública trabajados de manera articulada en mesas temáticas poblacionales y territoriales.</p> <p>F = Conocimiento de la normatividad aplicable.</p> <p>F = Se cuenta con el apoyo de la Oficina de Asesoría Jurídica.</p> <p>F = Actualización permanente de Normograma.</p>			Legales		<p>O = Unificación normativa del sector salud a través de decretos reglamentarios.</p> <p>O = Presencia permanente de entes de control frente a los procesos de la Administración Municipal.</p> <p>A = Ajustes normativos que obligan al cambio brusco de procesos.</p> <p>A = Las sanciones establecidas en la normatividad generan Inoportunidad e inoperancia frente al incumplimiento de funciones por parte del personal de planta.</p> <p>A = Inoportunidad en las respuestas ofrecidas por los entes del sector a los requerimientos realizados por la Secretaría de Salud.</p>		

Handwritten signature



PROCESO PLANEACION ESTRATEGICA

NOMBRE DEL FORMATO:

IDENTIFICACION DEL CONTEXTO ESTRATEGICO

ALCALDÍA DE PASTO

VIGENCIA
01-Mar-19

VERSION
01

CODIGO
PE-F-033

CONSECUTIVO

PROCESO: Salud Pública - Subprocesos Gestión Jurídica, Gestión Seguridad Social, Gestión Salud y Pública, Gestión Planeación y Calidad.

<p>Políticos</p>	<p>F= Presencia institucional y credibilidad del Proceso Salud Pública en el Municipio. F= Secretaría Salud Pública con voluntad de cambio para ofrecer acompañamiento para el desarrollo de procesos. F= Adopción pertinente y oportuno de las Políticas Públicas Nacionales. F= Capacidad para la generación y gestión de políticas públicas locales que pueden favorecer lineamientos nacionales. F= Capacidad de articulación interseccionales para el logro de objetivos del sector.</p>	<p>Políticos</p>	<p>O= Políticas públicas que promueven la participación comunitaria. O= Incentivos del Estado por ejecución del proyectos y cumplimiento de metas. O= Existencia de la Secretaría de Gestión Ambiental que permite articular y fortalecer el desarrollo de proceso relacionados con el entorno. A= Desconocimiento por parte de otras entidades de las competencias propias de la Secretaría de Salud Pública. A= Cambios administrativos que generan retirados en la programación y ejecución de actividades.</p>
<p>Financieros</p>	<p>D = Recursos financieros limitados para la ejecución del Plan de Adquisiciones. D = Falta de autonomía del Fondo Local de Salud.</p>	<p>Económicos</p>	<p>A= Disminución en la asignación de recursos para Salud Pública.</p>
		<p>Ambientales</p>	<p>A= Cambios climáticos, factores ambientales y desastres naturales que impiden el desarrollo de las actividades.</p>

D= Debilidad
F= Fortaleza
A= Amenazas
O= Oportunidades

JAVIER ANDRÉS RUANO GONZÁLEZ
SECRETARIO DE SALUD